

就労証明書

舞鶴市長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—	—		
担当者名				
記載者連絡先	—	—		

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																					
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																					
2	フリガナ 本人氏名	<table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td>生年 月日</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> </tr> </table>			生年 月日	年	月	日															
		生年 月日	年	月	日																		
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																					
4	本人就労先事業所	名称 住所																					
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																					
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td rowspan="2">合計 時間</td><td rowspan="2">月間</td><td rowspan="2">時間</td><td rowspan="2">分 (うち休憩時間)</td><td rowspan="2">分)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間						月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														
	一月当たりの就労日数 月間 日 一週当たりの就労日数 週間 日																						
	平日 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																						
	合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日																						
主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																							
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1"> <tr> <td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td> </tr> </table>	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月			
年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月															
日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月															
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																					
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																					
10	産休・育休以外の休業の 取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																					
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日																					
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																					
13	保育士等としての勤務 実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																					
14	備考欄	※自営業の方で、確定申告書や開業届等の証明書類の写しを添付することが困難な場合、民生・児童委員に証明をもらってください。証明にあたっては、「証明日」「委員氏名」「電話番号」を記載ください。																					

保護者記載欄

児童氏名	生年月日	施設名
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中 (施設名)
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中 (施設名)
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中 (施設名)

※この就労証明書は、教育・保育給付認定や保育所入所等の調整を行うあたり重要な書類となることから、**記載内容の確認のため担当者に連絡**することがあります。

※内容に虚偽の記載がある場合、**認定の取り消し及び保育の利用の解除**をすることがあります。

※**自営業の方は、自営業をしていることについての証明書類(確定申告書、営業許可証、開業届等)の写しを添付**してください。(証明書類の添付に代えて、事業所のある地区の民生委員の証明でも可)

※農業従事者は地区の農事組合長に証明をもらってください。

記入例

就労証明書

舞鶴市長	宛
証明日	西暦 2023 年 12 月 1 日
事業所名	(株)舞鶴総合会社
代表者名	代表取締役 京都 太郎
所在地	舞鶴市字北吸1044番地
電話番号	0773 - 62 - 2300
担当者名	人事課 綾部 桜子
記載者連絡先	0773 - 66 - 1009

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、**刑法上の罪に問われる場合があります。**

No.	項目	記載欄																																																																																																
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input checked="" type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																																																
2	フリガナ 本人氏名	マイヅル ハナコ 舞鶴 花子 生年月日 1986 年 7 月 7 日																																																																																																
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間(無期の場合は雇用開始日のみ) 2020 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日																																																																																																
4	本人就労先事業所	名称 (株)舞鶴総合会社 加佐支社 住所 京都府舞鶴市字志高1005番地																																																																																																
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																																																
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <th>月</th> <th>火</th> <th>水</th> <th>木</th> <th>金</th> <th>土</th> <th>日</th> <th>祝日</th> <th>合計時間</th> <th>月間</th> <th>175</th> <th>時間</th> <th>分</th> <th>(うち休憩時間)</th> <th>1200</th> <th>分</th> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">一月当たりの就労日数</td> <td colspan="2">月間</td> <td colspan="2">20</td> <td colspan="2">日</td> <td colspan="2">一週当たりの就労日数</td> <td colspan="2">週間</td> <td colspan="2">5</td> <td colspan="2">日</td> </tr> <tr> <td colspan="2">平日</td> <td colspan="2">8</td> <td colspan="2">時</td> <td colspan="2">30</td> <td colspan="2">分</td> <td colspan="2">~</td> <td colspan="2">17</td> <td colspan="2">時</td> </tr> <tr> <td colspan="2">土曜</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">時</td> <td colspan="2">分</td> <td colspan="2">分</td> <td colspan="2">分</td> <td colspan="2">分</td> <td colspan="2">分</td> </tr> <tr> <td colspan="2">日祝</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">時</td> <td colspan="2">分</td> <td colspan="2">分</td> <td colspan="2">分</td> <td colspan="2">分</td> <td colspan="2">分</td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	175	時間	分	(うち休憩時間)	1200	分	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									一月当たりの就労日数		月間		20		日		一週当たりの就労日数		週間		5		日		平日		8		時		30		分		~		17		時		土曜				時		分		分		分		分		分		日祝				時		分		分		分		分		分	
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	175	時間	分	(うち休憩時間)	1200	分																																																																																			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																											
一月当たりの就労日数		月間		20		日		一週当たりの就労日数		週間		5		日																																																																																				
平日		8		時		30		分		~		17		時																																																																																				
土曜				時		分		分		分		分		分																																																																																				
日祝				時		分		分		分		分		分																																																																																				
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																																																
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1"> <tr> <th>年月</th> <th>2023</th> <th>年</th> <th>7</th> <th>月</th> <th>年月</th> <th>2023</th> <th>年</th> <th>8</th> <th>月</th> <th>年月</th> <th>2023</th> <th>年</th> <th>9</th> <th>月</th> </tr> <tr> <td>20</td> <td>日/月</td> <td>175</td> <td>時間/月</td> <td>19</td> <td>日/月</td> <td>170</td> <td>時間/月</td> <td>20</td> <td>日/月</td> <td>178</td> <td>時間/月</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	年月	2023	年	7	月	年月	2023	年	8	月	年月	2023	年	9	月	20	日/月	175	時間/月	19	日/月	170	時間/月	20	日/月	178	時間/月																																																																					
年月	2023	年	7	月	年月	2023	年	8	月	年月	2023	年	9	月																																																																																				
20	日/月	175	時間/月	19	日/月	170	時間/月	20	日/月	178	時間/月																																																																																							
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 期間 2023 年 10 月 1 日 ~ 2024 年 1 月 31 日																																																																																																
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 2024 年 2 月 1 日 ~ 2024 年 11 月 30 日																																																																																																
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2024 年 12 月 1 日																																																																																																
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																																																
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input checked="" type="checkbox"/> 無																																																																																																
14	備考欄	※自営業の方で、確定申告書や開業届等の証明書類の写しを添付することが困難な場合、民生・児童委員に証明をもらってください。証明にあたっては、「証明日」「委員氏名」「電話番号」を記載ください。 【民生・児童委員の証明(例)】 証明日 2023年12月1日 委員氏名 ●●●●●● 電話番号 0773-83-0014 【その他の記載例】 ・保育所等の利用開始後、月20日、1日8時間(月160時間)に増やします。 ・単身赴任期間:令和〇年〇月〇日~令和〇年〇月〇日 ・夜間勤務あり(月4回程度) ・雇用期間満了後、契約更新予定(更新後:令和〇年〇月〇日~令和〇年〇月〇日) ※契約更新後、更新後の期間を記載した就労証明書を提出してください。																																																																																																