

# 委任状

舞鶴市長 様

令和 年 月 日

## 【委任者（所有者又は納税義務者）】

住 所

氏 名

印

(生年月日 明・大・昭・平 年 月 日)

(電話番号 ( ) )

私は、以下の者を代理人と定め、下記の事項の請求に関する権限を委任いたします。

## 【代理人（窓口に来られる人）】

住 所

氏 名

## 委任事項

### <必要な証明等>

委任される証明等		必要年度	必要通数
<input type="checkbox"/>	評価証明書の交付	年度	通
<input type="checkbox"/>	公課証明書の交付	年度	通
<input type="checkbox"/>	課税証明書の交付	年度	通
<input type="checkbox"/>	名寄帳兼課税台帳（写）の交付	年度	通
<input type="checkbox"/>	その他（ ）		

### <必要な物件の所在地>

物件指定の場合		
	所 在 地	家屋番号
<input type="checkbox"/> 全部（課税台帳登録物件）		
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	舞鶴市	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	舞鶴市	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	舞鶴市	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	舞鶴市	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	舞鶴市	

## 【注意事項】

- 委任者の住所、氏名は必ず**本人が自署、押印**してください。
- 代理人の方につきましても、**運転免許証などの本人確認ができるもの**をご持参ください。