

令和 年 月 日

舞鶴市長 様

申請者 住所又は所在地

氏名又は名称及び代表者名

電話番号

(担当者名)

舞鶴市文化財保全等事業補助金実績報告書

令和 年 月 日付け舞鶴市指令第 号により交付決定を受けた舞鶴市文化財保全等事業補助金に係る事業について、下記のとおり実績を報告します。

記

1 精算額 円

(注) 補助金に係る消費税仕入控除税額を減額して報告する場合は、次の算式を明記すること。

補助金所要額－補助金に係る消費税仕入控除税額＝補助金額

2 添付書類

- (1) 事業報告書
- (2) 収支決算書
- (3) その他市長が必要と認める書類

様式第 9 号(第 10 条関係)

事業報告書

1 事業の概要

事業名	☐ 有形文化財保全事業 ☐ 無形文化財保全事業 ☐ 文化財普及啓発事業
対象文化財	名称
	所在地(有形の文化財に限る。)
	行事の名称、日時及び場所(無形の文化財に限る。)
事業の概要	
事業実施期間	年 月 日～ 年 月 日

2 事業スケジュール

時期	内 容
月	
月	
月	
月	

様式第 10 号(第 10 条関係)

収支決算書

(1) 収入の部

科目	決算額	備考
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
合計	円	

(2) 支出の部

科目	決算額	備考
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
合計	円	

(添付資料) 支払証明書類

領収書添付

※領収書のコピーを添付してください。

※任意の様式で作成していただいても構いません。

(添付資料) 事業実績を証明する写真、資料等

写真添付

※修理工事等の場合は、修理前、修理後の写真を添付してください。

※写真以外にも事業の実施を証明する参考資料等がある場合は添付してください。

※任意の様式で作成していただいても構いません。