実　績　調　書

提出者（　　　　　 　　　　　　　　　　　　　）

１．受託業務

記入例

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受託業務  自治体 | 履行期間 | 業務規模  人口  （対象者数） | 備考 |
| 定額減税補足給付金  （調整給付金）  舞鶴市 | R6年 8月  ～　R7年 1月 | 78,000人  （13,000人） |  |
|  | 年 月  ～　　年 月 |  |  |
|  | 年 月  ～　　年 月 |  |  |
|  | 年 月  ～　　年 月 |  |  |
|  | 年 月  ～　　年 月 |  |  |
|  | 年 月  ～　　年 月 |  |  |
|  | 年 月  ～　　年 月 |  |  |
|  | 年 月  ～　　年 月 |  |  |
|  | 年 月  ～　　年 月 |  |  |
|  | 年 月  ～　　年 月 |  |  |
|  | 年 月  ～　　年 月 |  |  |

※ 令和5年以降に給付金に関する業務（申請書類の審査処理、コールセンター業務等）で**本市と同規模の委託契約を5件以上、うち昨年度の案件である調整給付金事業について3件以上の受託実績**について記入すること。

※ 自治体名が非公表となっている場合は、「京都府A市」、「B府」等の記載で構わない。

※　契約書の写しを添付すること。

　　自治体名が非公表の場合は、相手方の情報をマスクして提出すること。