

質問回答書

件名: 舞鶴市立図書館システム更新業務

番号	項目	質問内容	回答
1	舞鶴市公告_第146号 3ページ (4)業務提案審査(プレゼンテーション)の実施	①開催場所は舞鶴市役所(京都府舞鶴市字北吸1044番地)でしょうか。 ②参加人数の上限をご教示いただけますでしょうか。	①お見込みのとおりです。 ②3名までです。
2	舞鶴市公告_第146号 7ページ 15契約に関する事項 (1)支払い条件	「ア イニシャルコスト(初期導入費)」の対象は導入作業及びハードウェア・ソフトウェア、「イ ランニングコスト(経常経費)」の対象は、システム保守料やクラウド利用料、ライセンス料などという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりですが、「イ」は別途、長期継続契約を締結予定の保守料・クラウド利用料等稼働後に発生するランニングコストですので、もし機器やソフトにパックとして含まれているライセンス料があれば、「ア」に含めてください。
3	更新業務仕様書 8ページ 6.新図書館システムの基本方針 (2)先端技術の導入に関する考え方	「フィジカルAI(AI・ロボティクス技術)を活用した先進的な図書館運営の方法についても、積極的な提案を求める。」と記載されていますが、見積外のご提案事項としてご提案書に記載する形でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 見積外の提案事項として、提案書にご記載ください。
4	更新業務仕様書 9ページ 7.業務機能要件 (3)業務改善及び将来への取り組みに対する提案事項	「以下の項目については、具体的な改善案および将来を見据えた提案を行うこと。 ・5.(4)①に記載の業務課題を解消する具体的な提案 ・5.(8)に記載の資料の亡失対策について、磁気式対応を前提としつつ、代替技術も視野に入れた新たな技術や手法の提案」 と記載されていますが、見積外のご提案事項としてご提案書に記載する形でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 見積外の提案事項として、提案書にご記載ください。
5	更新業務仕様書 9ページ 7.業務機能要件 (3)業務改善及び将来への取り組みに対する提案事項	磁気式ゲートと磁気式タグを採用する場合、機器等は今回の調達範囲外という理解でよろしいでしょうか。また、磁気式タグの購入及び貼付も本調達に含まれないという理解でよいでしょうか。	お見込みのとおりです。
6	更新業務仕様書 9ページ 7.業務機能要件 (7)利用者の利便性向上のための機能拡充	利用者の利便性向上のための機能拡充として以下機能を記載頂いておりますが、現在の舞鶴市様の公式LINE内に図書館用メニュー(もしくは蔵書検索や予約へのリンク)を追加頂ける想定でよろしいでしょうか。 ・図書館公式LINEからの蔵書検索や予約	現在舞鶴市が運用している公式LINEではなく、図書館独自のLINEアカウントを開設予定です。

7	更新業務仕様書 9ページ 7.業務機能要件 (7)利用者の利便性向上のための機能拡充	利用者の利便性向上のための機能拡充として以下機能を記載頂いておりますが、耳で聞く読書サービスの5年分の利用料やコンテンツ(タイトル)は今回の御見積に含める必要があるという理解でよろしいでしょうか。 ・耳で聞く読書サービスの提供	お見込みのとおりです。
8	更新業務仕様書 9ページ 7.業務機能要件 (7)利用者の利便性向上のための機能拡充	上記質問の続きとなりますが、耳で聞く読書サービスの5年分の利用料やコンテンツを今回の御見積に含める必要がある場合、コンテンツ(タイトル)は何冊程度が目安となりますでしょうか。	冊数は提供方法に合わせてご提案をお願いします。
9	更新業務仕様書 9ページ 8.機器要件	「ベンダーは、業務を最も効率的かつ円滑に遂行できる最適なハードウェア構成を企画提案すること」と記載いただいておりますが、 ①図書館システムが遅滞なく安定稼働する機器を提案事業者にて選定し、ご提案するという理解でよろしいでしょうか。 ②各機器に付属するメーカーの保守パック(機器の修理等)も必要に応じた最適な構成でのご提案という理解でよろしいでしょうか。	①お見込みのとおりです。 ②お見込みのとおりです。

10	更新業務仕様書 10ページ 9.インフラ要件 (1)ネットワーク回線	「各図書館のネットワーク環境は、発注者が手配する一般的なインターネット回線(回線終端装置(ONU)の設置まで)を前提とする。発注者はシステム構築のために、専用線や広域イーサネットなどの特殊な専用回線及び館内ネットワークの構築は行わない。想定は別紙「更新イメージ図」で確認すること。」「受注者は、上記の回線環境を前提として、各分館の端末がクラウドシステムへ安全かつ安定して接続できるよう、別添の「各館平面図(参考)」を参考にした上で、必要なルータ、無線LANアクセスポイント(AP)等の機器調達、設置工事、配線および設定作業の一切を提案・実施すること。」と記載いただいておりますが、 ①既存のLAN配線、各端末、各ネットワーク機器の配置が分かる資料が必要なので5施設分すべてご提示いただけますでしょうか。 ②現行で東・西図書館で利用しているネットワーク機器の型番・台数をご教示いただけますでしょうか。 ■東図書館 <table><tr><td>・ルータ</td><td>型番:〇〇〇</td><td>台数:〇台</td></tr><tr><td>・スイッチ</td><td>型番:〇〇〇</td><td>台数:〇台</td></tr><tr><td>・ハブ</td><td>型番:〇〇〇</td><td>台数:〇台</td></tr><tr><td>・ファイウォール</td><td>型番:〇〇〇</td><td>台数:〇台</td></tr></table> ■西図書館 <table><tr><td>・ルータ</td><td>型番:〇〇〇</td><td>台数:〇台</td></tr><tr><td>・スイッチ</td><td>型番:〇〇〇</td><td>台数:〇台</td></tr><tr><td>・ハブ</td><td>型番:〇〇〇</td><td>台数:〇台</td></tr><tr><td>・ファイウォール</td><td>型番:〇〇〇</td><td>台数:〇台</td></tr></table> ③東・西図書館については現在の配線を流用することは可能でしょうか。(機器は有線・無線ともに対応できる機器を選定します)	・ルータ	型番:〇〇〇	台数:〇台	・スイッチ	型番:〇〇〇	台数:〇台	・ハブ	型番:〇〇〇	台数:〇台	・ファイウォール	型番:〇〇〇	台数:〇台	・ルータ	型番:〇〇〇	台数:〇台	・スイッチ	型番:〇〇〇	台数:〇台	・ハブ	型番:〇〇〇	台数:〇台	・ファイウォール	型番:〇〇〇	台数:〇台	①既設のLAN配線などは考慮せずに新規に無線環境を整備する考え方をお願いします。 また、ONUについては事務室内に設置する想定で試算ください。 機器設置予定位置は別紙のとおりです。ただし、事業者決定後に本市との協議による位置調整を必須とし、変更の可能性があります。 ②前述のとおり現行と踏襲しなくて良いですが、以下想定台数です。 あくまで想定台数のため、必要な台数を見積もること ■東図書館 <table><tr><td>・ルータ</td><td>必要想定</td><td>台数:1台</td></tr><tr><td>・AP</td><td>必要想定</td><td>台数:2台(※事務室&カウンターを想定)</td></tr><tr><td>・UTP配線本数(CAT5e以上、色は別途指定)</td><td></td><td>:3本</td></tr></table> ■西図書館 <table><tr><td>・ルータ</td><td>必要想定</td><td>台数:1台</td></tr><tr><td>・AP</td><td>必要想定</td><td>台数:2台(※事務室&カウンターを想定)</td></tr><tr><td>・UTP配線本数(CAT5e以上、色は別途指定)</td><td></td><td>:3本</td></tr></table> ③並行稼働期間及び現行とONUの位置も違うため、不可です。	・ルータ	必要想定	台数:1台	・AP	必要想定	台数:2台(※事務室&カウンターを想定)	・UTP配線本数(CAT5e以上、色は別途指定)		:3本	・ルータ	必要想定	台数:1台	・AP	必要想定	台数:2台(※事務室&カウンターを想定)	・UTP配線本数(CAT5e以上、色は別途指定)		:3本
・ルータ	型番:〇〇〇	台数:〇台																																											
・スイッチ	型番:〇〇〇	台数:〇台																																											
・ハブ	型番:〇〇〇	台数:〇台																																											
・ファイウォール	型番:〇〇〇	台数:〇台																																											
・ルータ	型番:〇〇〇	台数:〇台																																											
・スイッチ	型番:〇〇〇	台数:〇台																																											
・ハブ	型番:〇〇〇	台数:〇台																																											
・ファイウォール	型番:〇〇〇	台数:〇台																																											
・ルータ	必要想定	台数:1台																																											
・AP	必要想定	台数:2台(※事務室&カウンターを想定)																																											
・UTP配線本数(CAT5e以上、色は別途指定)		:3本																																											
・ルータ	必要想定	台数:1台																																											
・AP	必要想定	台数:2台(※事務室&カウンターを想定)																																											
・UTP配線本数(CAT5e以上、色は別途指定)		:3本																																											
11	更新業務仕様書 7ページ 5.前提条件 (9)既設機器撤去	「東西図書館内に設置された既設機器の廃棄については、データも含めて舞鶴市で実施する。受注事業者は既設機器の撤去と指定した場所への移動を行うこと。」と記載いただいておりますが、 ①撤去対象は機器のみであり、サーバラック等の撤去は含まないというご理解でよろしいでしょうか。 ②撤去した機器の移動先は「機器が設置されていた図書館内の指定場所」というご理解でよろしいでしょうか。	①サーバラックは別ネットワーク機器があるため対象外です。 ②お見込みのとおりです。																																										

12	(資料2) 機能要求書 督促連絡管理 8	「以下の抽出条件により、データの抽出をし、メールによる一括送信が可能である。および督促連絡済の管理をすることができる。」と記載がありますが、図書館システムからメールを送信する(督促や予約確保連絡等の)メールサーバは当調達に含まれますでしょうか。それとも自治体様から指定されたアドレスから送信する設定でよろしいでしょうか。	メールサーバは調達に含まれます。
13	現行機器 ファイルサーバについて	現在、ファイルサーバ(またはNAS)は利用されておりますでしょうか。利用されている場合、使用済みの容量と、5年後を見据えた容量をご教示いただけますでしょうか。	利用しております。 使用済みの容量は1.05TBです。5年後を見据えた容量は4.25TBです。
14	更新業務仕様書 10ページ 8.機器要件 (1)カウンター事務室用 (2)利用者用端末	今回の機器調達において、PC端末本体およびディスプレイに必要なUSBポートの形状・数量を教えてください。 (1)カウンター・事務室用 システム端末 :USB type○ 数量:○ ディスプレイ :USB type○ 数量:○ (2)利用者用端末 ディスプレイ :USB type○ 数量:○ 自動貸出機 :USB type○ 数量:○ ディスプレイ :USB type○ 数量:○ 複数自動貸出機:USB type○ 数量:○ ディスプレイ :USB type○ 数量:○ 予約照会機 :USB type○ 数量:○ ディスプレイ :USB type○ 数量:○	USBポートの形状・数量に指定はありません。 貴社が提案する周辺機器が支障なく動作し、必要な接続口数が確保されている機器を選定の上、ご提案をお願いします。
15	更新業務仕様書 10ページ 8.機器要件 (2)利用者用端末	「固定式バーコードリーダー」について「9台」となっており、こちらは「自動貸出機7台」「予約照会機2台」の合計数と推察しておりますが、「複数自動貸出機4台」についても利用券の読み取りは必要であると想定されるため、「13台」ではないでしょうか。	記載の台数は最低台数なので、提案内容に合わせて台数の提案をお願いします。
16	更新業務仕様書 11ページ 9.インフラ要件 (2)動作環境	「・操作時の機動性を担保するために無線LANによる通信に対応しつつ、有線LAN通信にも切り替え可能な構造・機能を有すること。」と記載されていますが、持ち運びが可能なノートPCが対象というご理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおり、ノートPCは対象に含まれます。 ただしノートPCに限らず、機動性を確保できる仕様・構造を有していれば、タブレット等も含めご提案可能です。
17	更新業務仕様書 14ページ 11.図書館再編に伴う移行支援要件 (2)再編・引っ越しに伴う運用サポート	中央館の開館時の作業内容をご教授ください。 また、お客様資産となる端末等の配送については本などの資料と同様に図書館様で移動させる手配を行うご理解でよろしいでしょうか。	設置完了し、システム動作確認するまでが納品とする場合、機器の移動・設置は構築事業者様でお願いします。
18	更新業務仕様書 4ページ 5.前提条件 (1)現行システム	データ抽出の回数はテスト抽出2回、本番抽出1回の合計3回の理解で想定でよろしいでしょうか。	現時点では、計2回(テスト1回、本番1回)を想定しております。

19	仕様書(4P) (3)現行システム なお、データ抽出にかかる費用は、舞鶴市が負担し、この調達には含めないものとする。	中分館、南分館、加佐分館のデータも東図書館、西図書館も含めて、一度に頂けるとの認識でよろしいでしょうか。 よって、現行システム側でデータ統合された後のデータを頂けるとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
20	仕様書(9P) (2)図書館奉仕業務 奉仕業務の詳細については、別紙の「機能要求書」の各項目を満たすものであることとし、確認のため、「機能要求書」に対応の可否を記入し提出すること。	別紙2ー別表1「舞鶴市図書館情報ネットワークシステム 機能要求書」の要求機能をすべて満たすこととの認識でよろしいでしょうか。 対応可否に「×」を記入した場合は、失格との認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
21	仕様書(10P) 8. 機器要件 (1)カウンター・事務室用 レーザープリンター 東図書館: 1台 西図書館: 1台	レーザープリンターは、モノクロレーザープリンターとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
22	仕様書(10P) 9. インフラ要件 (1)ネットワーク回線 ・受注者は、上記の回線環境を前提として、各分館の端末がクラウドシステムへ安全かつ安定して接続できるよう、別添の「各館平面図(参考)」を参考にした上で、必要なルーター、無線LANアクセスポイント(AP)等の機器 調達、設置工事、配線および 設定作業の一切を提案・実施すること。	無線LANアクセスポイントは、平面図をご提示頂いている、東・西図書館のみとの認識でよろしいでしょうか。 また、無線LANアクセスポイントの設置位置は、業務用端末の設置場所との認識でよろしいでしょうか。	無線LANアクセスポイントは、東西館に加えて3分館も設置をお願いします。 また、無線LANアクセスポイントの設置位置は、別紙を参照ください。ただし、事業者決定後に本市との協議による位置調整を必須とし、変更の可能性があります。 ■中公民館 ・ルーター 必要想定 台数: 1台 ・AP 必要想定 台数: 1台 ・UTP配線本数(CAT5e以上、色は別途指定): 2本 ■南公民館 ・ルーター 必要想定 台数: 1台 ・AP 必要想定 台数: 1台(※あくまで想定) ・UTP配線本数(CAT5e以上、色は別途指定): 2本 ■加佐公民館 ・ルーター 必要想定 台数: 1台 ・AP 必要想定 台数: 1台(※あくまで想定) ・UTP配線本数(CAT5e以上、色は別途指定): 2本

23	仕様書(12P) (6)ベンダーの情報セキュリティ管理体制(認証取得の要件)本システムは利用者の重要な個人情報および貸出履歴等を扱うため、組織として客観的かつ十分な情報セキュリティ管理体制を有していること。	図書館システムでは利用者の貸出履歴等の重要な個人情報 を長期にわたり管理することから、個人情報保護マネジメントシステム(JIS Q15001)に基づく第三者認証(プライバシーマーク)の取得状況についても評価対象と理解してよろしいでしょうか。 また、登録証または認定証の写しを提出との認識でよろしいでしょうか。	登録証または認定証の提出は、必須ではありません。
24	仕様書(15P) 13. 提案書の作成要領 表紙及び目次を除いて30枚(60ページ)以内で作成すること。	提案書冒頭に記載させていただきたい、「はじめに」や「前書き」も30枚(60ページ)から除くとの認識でよろしいでしょうか。	仕様書に記載のとおり、30枚(60ページ)の制限から除外されるのは「表紙」および「目次」のみとなります。 「はじめに」や「前書き」等につきましても、規定の30枚(60ページ)以内に含めて作成をお願いします。
25	舞鶴市公示第146号(2P) (7)別添「資料2機能要求書」において、すべての機能要件について、標準機能またはパッケージ機能(オプションを含む)により、すべてを満たしている(対応の有無が「○」である)者であること。	別紙2ー別表1「舞鶴市図書館情報ネットワークシステム 機能要求書」の要求機能をすべて満たすこととの認識でよろしいでしょうか。 対応可否に「×」を記入した場合は、失格との認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
26	更新イメージ図について	更新イメージ図 更新イメージ図の今年度更新イメージ図と最終構成イメージ図では各機器台数合計が増減していますが、今回の見積り範囲の台数については何台とみてよろしいでしょうか。 「今年度更新イメージ図(R9.2～)」の台数を今回の見積台数としてよろしいでしょうか。	お見込みのとおり、「今年度更新イメージ図(R9.2～)」の台数を今回の見積台数としてしてください。
27	移行データについて	仕様書4頁 (3)現行システム 「書誌・所蔵データ、利用者データ、その他データ(貸出データ、予約データ)等」と記載がありますが、利用者パスワードや統計データについても移行対象という認識でよろしいでしょうか。	利用者パスワードや統計データは、移行対象ではありません。
28	資料の亡失対策について	仕様書7頁 (8)資料の亡失対策について 資料の亡失対策について、「将来的な運用を見据えた亡失対策の新たな技術や手法の提案を期待する。」とありますが、今回の導入費用に含めないでよろしいでしょうか。	お見込みのとおり、今回の導入費用には含めません。ただし、運用提案については、技術提案書へご記載をお願いします。

29	ベンダーの情報セキュリティ管理体制(認証取得の要件)	仕様書12頁 (6)ベンダーの情報セキュリティ管理体制(認証取得の要件) 『「JIS Q 27001(ISO/IEC 27001)」もしくは「JIS Q 27017(ISO/IEC 27017)」を取得していること。』とありますが、データを保持するデータセンターが取得済みであれば、問題ないでしょうか。	管理しているデータセンターが取得していても、システムを構築するベンダー様に無い場合は不可となります。
30	経常経費について	仕様書13頁 (4) 保守・運用費用の固定と変動内訳の明示 本システムにかかる保守ならびに運用費用は契約期間中原則として均等(定額)であることと記載がございます。令和9年度以降のスケジュールが変更となり、追加の必要があった場合、経常経費について別途費用ご提示をさせていただくことは可能でしょうか。	スケジュールの変更などが生じた場合は、必要に応じて別途費用についてご相談させていただきます。
31	初期導入費用について	仕様書14頁 (1)令和9年度以降のスケジュール(予定) 「※9年度以降のスケジュールは、変更の可能性がある。」と記載がございます。状況に応じて作業や追加のハードウェア等が必要となる場合は、その費用については、別途費用をご提示させていただくことでよろしいでしょうか。	状況の変化に伴い、追加の作業やハードウェア等が必要となった場合は、別途費用についてご相談させていただきます。
32	初期導入費用について	仕様書14頁 (2)自動車図書館への対応 「電波状況が不安定な場所を考慮したオフライン貸出機能等の有無、必要な周辺機器(モバイル用バーコードリーダー等)の提案を行うこと。」とありますが、必要な周辺機器とはオフライン貸出機能に必要な周辺機器とみなしてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
33	業務提案審査(プレゼンテーション)について	公告3頁 (4)業務提案審査(プレゼンテーション)の実施 プレゼンテーションについて提案説明とデモの時間割り振りについて指定はありますでしょうか	指定はございません。
34	業務提案審査(プレゼンテーション)について	公告3頁 (4) 業務提案審査(プレゼンテーション)の実施 プレゼンテーションのデモで使用する資料は提出します業務提案書で実施するという認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。 あらかじめご提出いただいた「業務提案書」の内容・資料にて実施をお願いいたします。
35	業務提案審査(プレゼンテーション)について	公告3頁 (4)業務提案審査(プレゼンテーション)の実施 プレゼンテーション当日の参加人数の指定はありますでしょうか	3名までです。