

平成 29 年度

# 舞鶴市業務支援職員採用試験案内 (一般職非常勤職員)

平成 29 年 1 月 27 日  
舞 鶴 市

平成 30 年 4 月 1 日付け採用の業務支援職員(一般職非常勤職員)を募集します。

【任用期間】平成 30 年 4 月 1 日～平成 31 年 3 月 31 日 (1 年間)

## 業務支援職員(一般職非常勤職員)とは...

補助的・定型的な業務に従事。任期は 1 年。  
勤務成績が良好である場合は、連続して 2 回まで、再度任用されます。  
その後(3 年後)の採用試験に合格されると、再度任用されます。  
ただし、任用は 65 歳に到達する年度末までとなります。

## 1. 募集職種・受験資格等

昭和 28 年 4 月 2 日以降に生まれた方で、各募集職種の受験資格に該当する方。

職種		種別	採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも国籍、性別は 問いません
記号	番号				
A	1	事務職員	18 人	窓口・電話対応、証明書等発行事務、 公金收受、会計事務、ファイリング事務、 文書・資料作成 等  [勤務地] 本庁または出先施設(公民館、舞鶴引揚記念館等) [勤務時間] 8:30～17:15(週 4 日) [休日] 本庁 土日祝日 出先施設 施設による [報酬額] 月額 156,500 円	パソコン(ワード、エクセル、 メール等)の基本操作ができる 方
	2	事務職員	2 人	窓口・電話対応、証明書等発行事務、 公金收受、会計事務、ファイリング事務、 文書・資料作成 等  [勤務地] 本庁または出先施設 [勤務時間] 9:00～16:00(週 5 日) ※勤務場所により時間が変わる 場合あり [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 151,452 円	
B	—	事務職員	17 人	窓口・電話対応、手数料等の收受、文書・ 資料作成、各課における庶務 等  [勤務地] 出先施設(公民館、赤れん が博物館、舞鶴引揚記念館 等) [勤務時間] 8:30～17:15(週 4 日) [休日] 施設による [報酬額] 月額 126,800 円	パソコン(ワード、エクセル) の基本操作ができる方

職種		種別	採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも国籍、性別は 問いません
記号	番号				
C	1	事務職員	14人	窓口・電話対応、文書・資料作成、 各課における庶務等 [勤務地] 本庁または出先施設（図書 館、市立保育所等） [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） 図書館のみ 9:30～18:15（週4日） [休日] 本庁 土日祝日 出先施設 施設による [報酬額] 月額116,700円	パソコン（ワード、エクセル） の基本操作ができる方
	2	事務職員	2人	郵便物等の收受、発送業務 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 8:30～12:30または 12:30～16:30（週5日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額75,300円	
D	1	事務職員	3人	来庁者の受付、案内 [勤務地] 本庁 [勤務時間] ①8:30～11:30 ②9:30～12:30 ③11:30～14:30 ④12:30～15:30 ⑤14:15～17:15 ①～⑤をローテーション 勤務（週5日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額69,600円	生年月日以外の受験資格は ありません。
	2	事務職員	1人	来館者の受付業務等 [勤務地] 子育て交流施設あそびあむ [勤務時間] 8:30～17:15の間で5時間 （週3日） [休日] 勤務シフトによる （土日祝日勤務あり） [報酬額] 月額56,500円	
E	1	徴収員	3人	水道料金等集金業務 [勤務地] 本庁、西支所 [勤務時間] 9:00～20:00の間で 週31時間 [休日] 火、土曜日 [報酬額] 月額182,800円 別途実績給あり	普通自動車運転免許（AT限定 可）を有する方
	2	徴収員	1人	保険料等の徴収業務 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額187,600円	

職種		種別	採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも国籍、性別は 問いません
記号	番号				
F	一	介護認定 調査員	4人	介護認定調査・記録、要介護認定事務等  [勤務地] 本庁 [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） ※週5日（週31時間）勤務可  [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額195,200円	次のいずれかに該当する方 ①保健師資格を有する方 ②看護師または准看護師資格を有する方 ③介護支援専門員資格を有する方  普通自動車運転免許（AT限定可）を有する方  パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
G	一	相談員	5人	社会福祉等（人権擁護、生活保護、ひとり親家庭、就労、子育て等）に係る相談及び支援等  [勤務地] 本庁または出先施設 [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額187,600円	次のいずれかに該当する方 ①社会福祉士、精神保健福祉士または社会福祉主事任用資格を有する方 ②助産師、看護師、保育士、または教員資格を有する方 ③社会福祉に係る相談業務の経験を有する方 ④事業所等での就労支援の経験を有する方 ⑤上記③、④と同等の経験を有する方  パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
H	1	栄養士	11人	学校給食にかかる献立業務、食材発注、食育に関すること等  [勤務地] 市立小学校 [勤務時間] 8:30～16:45 水のみ8:30～15:15 [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額187,600円	栄養士の資格を有する方 （平成30年3月末までに取得見込の方を含む）  パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
	2	栄養士	1人	保育所給食にかかる献立業務、食材発注、食育に関すること等  [勤務地] 市立保育所 [勤務時間] 8:30～15:30（週5日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額181,548円	
I	1	養護教諭	2人	児童・生徒の養護、保健指導、保健管理等  [勤務地] 市立小学校 [勤務時間] 8:30～15:30（週3日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 日額7,480円	養護教諭の資格を有する方 （平成30年3月末までに取得見込の方を含む）  養護教諭の資格を有する方 （平成30年3月末までに取得見込みの方を含む）
	2	養護教諭	1人	園児の養護、保健管理等  [勤務地] 舞鶴幼稚園 [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額187,600円	

職種		種別	採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも国籍、性別は 問いません	
記号	番号					
J	1	保育士	29人	<p>市立保育所・幼稚園等における保育・教育業務</p> <p>[勤務地] 市立保育所、舞鶴幼稚園、子育て交流施設あそびあむ等</p> <p>[勤務時間] 8:30～17:15（週4日） または週31時間勤務（週5日）</p> <p>[休日] 保育所、幼稚園 土日祝日 子育て交流施設あそびあむ等勤務シフトによる（土日祝日勤務あり）</p> <p>[報酬額] 月額126,800円</p>	<p>次のいずれかに該当する方</p> <p>①保育士、幼稚園教諭の両方の資格を有する方</p> <p>②保育士資格を有する方（いずれも平成30年3月末までに取得見込の方を含む）</p>	
	2	保育士	18人	<p>保育業務、施設内清掃</p> <p>[勤務地] 市立保育所</p> <p>[勤務時間] ①7:00～10:30 ②11:30～14:30 ③16:00～19:15 ①～③のうち2回の勤務（週5日、週20時間程度）</p> <p>[休日] 日祝日</p> <p>[報酬額] 時間額1,156円</p>		
	3	保育士	18人	<p>保育業務</p> <p>[勤務地] 市立保育所</p> <p>[勤務時間] ①8:30～17:15 ②8:30～12:20または13:00～16:55 ①または②を週3日程度</p> <p>[休日] 日祝日</p> <p>[報酬額] 日額7,830円</p>		<p>保育士資格を有する方（平成30年3月末までに取得見込の方を含む）</p>
	4	保育士	1人	<p>保育業務</p> <p>[勤務地] 子育て交流施設あそびあむ</p> <p>[勤務時間] 10:00～17:00（土日勤務、月5日程度）</p> <p>[休日] 勤務シフトによる</p> <p>[報酬額] 日額6,060円</p>		
	5	保育士	1人	<p>保育業務</p> <p>[勤務地] 保健センター</p> <p>[勤務時間] 8:30～17:15の間で4時間（月2日程度）</p> <p>[休日] 勤務シフトによる</p> <p>[報酬額] 時間額1,156円</p>		

職種		種別	採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも国籍、性別は 問いません
記号	番号				
K	1	看護師	1人	看護師業務 [勤務地] 文庫山学園 [勤務時間] 月～金 9:00～16:00 土 8:30～12:00 (週4日) [休日] 日祝日 [報酬額] 月額 210,400円	看護師資格を有する方 (平成30年3月末までに取得 見込の方を含む)
	2	看護師	4人	看護師業務 [勤務地] 保健センター、市立保育所 [勤務時間] 8:30～17:15(週4日) [休日] 日祝日 [報酬額] 月額 195,200円	
	3	看護師	3人	各種健診における計測、診察介助、健診 関係事務等 [勤務地] 保健センター [勤務時間] 8:30～17:15の間で 半日または1日 月10日程度 [休日] 土日祝日 [報酬額] 時間額 1,367円	
L	—	歯科 衛生士	4人	各種歯科検診、歯科指導、歯科相談業務 等 [勤務地] 保健センター [勤務時間] 8:30～17:15の間で 半日または1日 (月10日程度) [休日] 土日祝日 [報酬額] 時間額 1,367円	歯科衛生士資格を有する方 パソコン(ワード、エクセル) の基本操作ができる方
M	—	体育 指導員	1人	学園利用者への運動指導及び運動指導 に関する事務 [勤務地] 文庫山学園 [勤務時間] 8:30～17:15(週4日) [休日] 日祝日 [報酬額] 月額 182,800円	大学等において体育を専攻し た方または運動指導の経験を 有する方
N	1	調理員	1人	給食調理業務 [勤務地] 市立保育所 [勤務時間] 8:30～17:15(週4日) [休日] 日祝日 [報酬額] 月額 116,700円	調理師免許を有する方 (平成30年3月末までに取得 見込の方を含む)
	2	調理員	3人	給食調理業務 [勤務地] 市立保育所 [勤務時間] ①8:30～17:15 ②8:30～12:20 ③13:00～16:55 勤務シフトにより①～③ を週3日程度 [休日] 日祝日 [報酬額] 日額 7,210円	

職種		種別	採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも国籍、性別は 問いません
記号	番号				
○	一	学校給食 配膳員	2人	給食配膳業務  [勤務地] 市立中学校 [勤務時間] 11:15～15:15(週3日程度) 早出勤務の場合あり [休日] 土日祝日 [報酬額] 時間額 1,000円	生年月日以外の受験資格は ありません。
P	一	電気主任 技術者	1人	庁舎等の電気設備の維持管理 等  [勤務地] 本庁 [勤務時間] 8:30～17:15(週3日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 202,170円	第三種以上の電気主任技術者 資格を有する方
Q	一	公用車 運転手	3人	公用車及びマイクロバスの運転、車両 清掃、文書の配達 等  [勤務地] 本庁 [勤務時間] 8:30～17:15(週4日) [休日] 土日祝日 行事等の都合により土日 祝日勤務の場合あり [報酬額] 月額 182,800円	大型自動車運転免許を有する 方
R	1	技術員	4人	水洗化普及、水道の開閉栓業務、上下水 道に係る業務 等 [勤務地] 本庁、西支所 [勤務時間] 8:30～17:15(週4日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 182,800円	普通自動車運転免許(A T限定 可)を有する方
	2	技術員	4人	施設の点検・維持管理、水質監視 等 [勤務地] 本庁、上福井浄水場 [勤務時間] 8:30～17:15(週4日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 182,800円	
	3	技術員	1人	施設の点検・維持管理、水質監視 等 [勤務地] 上福井浄水場 [勤務時間] 8:30～17:15(週4日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 182,800円	小型船舶操縦免許を有する方
	4	技術員	2人	施設等の点検、維持管理 等 [勤務地] 市内各施設 [勤務時間] 8:30～17:15(週4日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 182,800円	M T車の運転ができる方
	5	技術員	2人	施設の点検・維持管理、水質監視 等 [勤務地] 与保呂浄水場 [勤務時間] 8:30～17:15(月16日) [休日] 勤務シフトによる [報酬額] 月額 182,800円	生年月日以外の受験資格は ありません。

職種		種別	採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも国籍、性別は 問いません
記号	番号				
R	6	技術員	4人	水質検査、データ整理 等 [勤務地] 上福井浄水場、東浄化センター [勤務時間] 8:30～17:15 (週4日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額182,800円	生年月日以外の受験資格はありません。
S	1	作業員	1人	文書の配達、施設の維持管理 等 [勤務地] 西支所 [勤務時間] 8:30～17:15 (週4日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額156,500円	普通自動車運転免許(AT限定可)を有する方
	2	作業員	2人	ボランティア清掃ごみの回収、分別等 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 月・金 9:00～16:30 火～木 9:00～16:00 (週5日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額156,500円	
	3	作業員	1人	下水道施設台帳システム(図化)への入力、下水道施設の現地調査 等 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 8:30～17:15 (週4日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 日額156,500円	作図ソフトの操作経験がある方 舞鶴市の地理に詳しい方
	4	学校 技労員	4人	学校内の清掃、除草、ごみの分別、施設・用具の簡易な修繕 等 [勤務地] 市立小中学校 [勤務時間] 月～木 7:30～14:30 金 7:30～15:30 [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額126,800円	生年月日以外の受験資格はありません。
	5	作業員	3人	施設内清掃、洗濯、除草、茶沸かし 等 [勤務地] 市立保育所 [勤務時間] 8:30～17:15 (週4日) [休日] 日祝日 [報酬額] 月額116,700円	
	6	作業員	1人	施設内清掃、洗濯、除草、茶沸かし 等 [勤務地] 市立保育所 [勤務時間] 8:30～17:15 (週3日程度) [休日] 日祝日 [報酬額] 日額7,210円	
	7	作業員	2人	搬入指導、案内 等 [勤務地] 清掃事務所 [勤務時間] 8:30～17:00 (週3日程度) [休日] 勤務シフトによる (土日祝日勤務あり) [報酬額] 日額9,730円	

職種		種別	採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いづれも国籍、性別は 問いません
記号	番号				
S	8	作業員	2人	ごみ焼却施設の運転業務、搬入指導、案内等 [勤務地] 清掃事務所 [勤務時間] 8:30～17:00(週3日程度) [休日] 日曜日(繁忙期等は勤務の場合あり) [報酬額] 日額9,730円	生年月日以外の受験資格はありません。
		作業員	1人	搬入ごみの受付(計量、記録、集計等) [勤務地] 清掃事務所 [勤務時間] 8:30～17:00(週3～4日) [休日] 日曜日(繁忙期等は勤務の場合あり) [報酬額] 日額7,820円	
	10	電話 交換手	5人	代表番号への電話の取り次ぎ等 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 8:30～17:00(週3日程度) うち休憩時間2時間30分 [休日] 土日祝日 [報酬額] 日額7,720円	
T	1	宿日直員	3人	水質監視、施設点検・維持管理等 [勤務地] 上福井浄水場 [勤務時間] 平日 17:15～8:30(月9日程度) 8:30～17:15(月1日程度) 土日祝日 8:30～翌8:30 (月3日程度) [休日] 勤務シフトによる [報酬額] 月額198,610円	生年月日以外の受験資格はありません。
		2	宿直員	1人	
	3	宿日直員	3人	閉庁時の施設管理、電話対応、書類受付等 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 平日 17:00～8:30 (月6～7日程度) 土日祝日 8:30～翌8:30 (月4日程度) [休日] 勤務シフトによる [報酬額] (平日6日、土日祝日4日勤務した場合の報酬額) 月額153,470円	



職種		種別	採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格
記号	番号				※いずれも国籍、性別は 問いません
T	4	宿日直員	6人	<p>閉庁時の施設管理、電話対応、書類受付等</p> <p>[勤務地] 西支所</p> <p>[勤務時間] 平日 17:00～8:30 (月6～7日程度) 土日祝日 8:30～翌8:30 (月4日程度)</p> <p>[休日] 勤務シフトによる</p> <p>[報酬額] (平日6日、土日祝日4日勤務した場合の報酬額) 月額 132,680円</p>	生年月日以外の受験資格はありません。
	5	宿日直員	2人	<p>閉庁時の施設管理、電話対応、書類受付等</p> <p>[勤務地] 加佐分室</p> <p>[勤務時間] 平日 17:00～8:30(宿直) 土日祝日 8:30～17:00(日直) 17:00～8:30(宿直)</p> <p>※1ヶ月に宿直10日、日直3日程度の勤務</p> <p>[休日] 勤務シフトによる</p> <p>[報酬額] (宿直10日、日直3日勤務した場合の報酬額) 月額 126,688円</p>	

※「主な業務内容等」については、若干変更する場合がありますので、ご了承ください。  
 ※通勤距離が2km以上の場合、上記報酬のほか所定の通勤手当が支給されます。  
 ※いずれの職種も地方公務員法第16条の各号の一に該当する方は、受験できません。

地方公務員法第16条（抄）

- (1) 成年被後見人又は被保佐人
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (3) 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 2. 任用期間

平成30年4月1日～平成31年3月31日（1年間）

※勤務成績が良好である場合は、連続して2回まで、再度任用されます。

その後（3年後）の採用試験に合格されると、再度任用されます。

ただし、任用は65歳に到達する年度末までとなります。

## 3. 試験の日時、場所等 （注）職種によって試験の内容が異なります

職 種	第一次試験	第二次試験
事務職員 (A～D)	○一般教養試験  日時：平成30年1月6日（土） 午前10時20分 （午前10時00分から受付）  場所：舞鶴西総合会館	○書類選考（作文試験） ○面接  日時：平成30年1月29日（月） ～ 平成30年2月2日（金）  場所：舞鶴市役所  ※詳細は第一次試験合格者に通知 作文は申込時に提出
上記以外 の職種 (E～T)	○書類選考（作文試験） ○面接  日時：平成30年1月29日（月） ～ 平成30年2月2日（金）  場所：舞鶴市役所  ※申込みされた方全員を対象に面接を行います。 面接の詳細については、別途連絡させていただきます。	

※いずれの試験においても受験票、筆記用具を持参してください。

## 4. 受験申し込みの受付

- (1) 受付期間 平成29年11月27日（月）から12月21日（木）まで
- (2) 受付場所 市長公室人事室人事課
- (3) 受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで  
（土日祝日は除く。郵送による場合は、平成29年12月21日（木）午後5時15分までに到着したものに限り。）
- (4) 障害があるなど、試験に際して配慮を要する場合は、あらかじめ連絡してください。

## 5. 作文の提出について

所定の作文用紙に作文を書き、舞鶴市業務支援職員採用試験申込書等とともに提出してください。

作文課題は、所定の作文用紙の1枚目に記載してあります。

A4横書き、自書にて作文用紙2枚におさまるよう記入してください。

※ 申し込み方法は次のページの6を参照してください。

## 6. 受験申し込みの手続き等

(1) 申込書は、市役所総合案内及び人事課、西支所総務係、加佐分室にて配布しています。舞鶴市ホームページからダウンロードすることも出来ます。

(2) 受験希望者は、次の書類を人事課へ提出し、受験票をお受け取りください。  
郵送で申し込まれる場合は、次の書類のほかに 82 円分の切手を貼った返信用封筒（長 3 封筒）に郵便番号、住所、氏名を明記し、同封してください。

ア. 申込書（必要事項を記入し、写真を貼ったもの） . . . . . 1 通  
（写真は脱帽、正面向き、上半身、タテ 4.5 cm、ヨコ 3.5 cm の申込前 3 か月以内に撮影したもの）

イ. 写真（申込書に貼ったものと同じもの） . . . . . 1 枚  
※ 写真は、アとイの計 2 枚必要です。

ウ. 作文（所定の作文用紙に記入したもの） . . . . . 2 枚まで  
※ コピー不可

エ. 資格を要する職種を受験される方は、資格を証明するものの写し . . . . . 1 通  
※ 既に資格を取得されている方のみ

## 7. 結果通知

(1) 第一次試験 1 月 15 日（月）頃  
(2) 第二次試験 2 月中旬

※ 可否については、受験者全員に文書で通知します。  
電話、メール等による照会には応じられません。

## 8. 試験結果の開示

事務職員（A～D）における第一次試験（一般教養試験）結果については、舞鶴市個人情報保護条例第 26 条第 1 項の規定により、口頭で開示を請求することができます。電話・メール等による請求はできません。  
受験者本人が受験票を持参のうえ、開示場所にお越しください。

開示請求できる人	第一次試験（一般教養試験）の不合格者（本人に限ります。）
本人確認の方法	受験票
開示内容	第一次試験（一般教養試験）の順位、得点
開示期間	第一次試験（一般教養試験）結果通知の日から 2 週間
開示場所	市長公室人事室人事課

## 9. 待遇等

(1) 身分 一般職の地方公務員（非常勤職員）となります。  
(2) 休暇等 年次有給休暇、特別休暇、介護休暇があります。  
(3) 社会保険等 勤務時間等により健康保険、厚生年金、雇用保険が適用になります。  
※ 「舞鶴市一般職非常勤職員の報酬、勤務時間等に関する条例」によります。

## 10. その他

- (1) 資格取得見込の方が、平成 30 年 3 月 31 日までに資格取得できなかった場合は、採用される資格を失います。
- (2) 採用試験申込書等を提出いただくことにより取得した個人情報については、採用試験の目的以外に利用いたしません。
- (3) 採用試験申込書等は、合格者の方を除き、試験終了後に廃棄いたしますが、申込書等の返却を希望される方は、本人が、受験票を持参のうえ、人事課へお越してください。郵送で返却を希望される方は、392 円分（簡易書留郵便料含む）の切手を貼った返信用封筒（長 3 封筒）に郵便番号、住所、氏名を明記し、同封してください。  
※どちらの場合も、試験結果通知から 2 週間以内をお願いします。

## 11. 試験に関する問い合わせ先

舞鶴市 市長公室人事室人事課

〒625-8555

舞鶴市字北吸1044番地

電話（0773）66-1066（直通）

### 受験会場

### 舞鶴西総合会館

〒624-0853 舞鶴市字南田辺小字二の丸1番地

TEL 0773-77-1212



### 交通のご案内

京都駅から	JR 山陰線、 JR 舞鶴線で約 1 時間 30 分（特急）
大阪駅から	JR 福知山線、JR 山陰線、 JR 舞鶴線で約 2 時間 20 分（特急）
西舞鶴駅から	徒歩 10 分