

令和6年度

舞鶴市会計年度任用職員採用試験案内

令和6年12月2日
舞鶴市

令和7年4月1日付け採用の会計年度任用職員を募集します。

【任用期間】令和7年4月1日～令和8年3月31日（1年間）

会計年度任用職員とは・・・

補助的・定型的な業務に従事。任期は1年。

勤務成績が良好である場合は、連続して2回まで、再度任用されます。

その後（3年後）の採用試験に合格されると、再度任用されます。

1. 募集職種・受験資格等

各募集職種の受験資格に該当する方。

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いません。
	番号	職種名			
A	1	事務職員	2人	窓口・電話対応、会計事務、ファイリング事務、文書・資料作成 等 [勤務地] 引揚記念館 [勤務時間] 8:30～17:15（週5日） [休日] 勤務シフトによる [報酬額] 月額181,800円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
A	2	事務職員	3人	窓口・電話対応、証明書等発行事務、公金収受、会計事務、ファイリング事務、文書・資料作成 等 [勤務地] 出先施設（公民館等） [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） [休日] 施設による [報酬額] 月額145,440円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
A	3	事務職員	10人	窓口・電話対応、手数料等の収受、文書・資料作成 等 [勤務地] 出先施設（図書館、公民館、まなびあむ、田辺城資料館、保育所、引揚記念館、加佐活性化センター、赤れんが博物館等） [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） 図書館のみ 9:30～18:15（週4日） 早出・遅出勤務の場合有り [休日] 施設による [報酬額] 月額135,920円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いません。
	番号	職種名			
A	4	事務職員	1人	窓口・電話対応、文書・資料作成 等 [勤務地] 出先施設（乳幼児教育センター） [勤務時間] 8:30～15:30（週5日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 131,535 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
A	5	事務職員	1人	窓口・電話対応、手数料等の収受、庶務 等 [勤務地] 出先施設（斎場） [勤務時間] 9:30～18:00（月16日勤務） [休日] 勤務シフトによる（土日祝日勤務有り） [報酬額] 月額 135,920 円 特殊勤務手当支給有り 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
B	1	事務職員	4人	窓口・電話対応、証明書等発行事務、公金収受、会計事務、ファイリング事務、文書・資料作成 等 [勤務地] 本庁または出先機関 [勤務時間] 8:30～16:30 または 9:00～17:00（週5日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 164,206 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
B	2	事務職員	8人	窓口・電話対応、証明書等発行事務、公金収受、会計事務、ファイリング事務、文書・資料作成 等 [勤務地] 本庁または出先機関 [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 145,440 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
B	3	事務職員	7人	窓口・電話対応、証明書等発行事務、公金収受、会計事務、ファイリング事務、文書・資料作成 等 [勤務地] 本庁または出先機関 [勤務時間] 9:00～16:00（週5日） ※勤務場所により時間が変わる場合あり [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 140,748 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いま せん。
	番号	職種名			
B	4	事務職員	1 人	会議録の校正、来庁者・電話対応、会計事務、 ファイリング事務、文書・資料作成 等 [勤 務 地] 本庁 [勤務時間] 9:15～17:15（週 5 日） [休 日] 土日祝日 [報 酬 額] 月額 153,458 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル） の基本操作ができる方
B	5	事務職員	1 人	窓口・電話対応、文書・資料作成 等 [勤 務 地] 本庁 [勤務時間] 8:30～12:00（週 4 日） [休 日] 土日祝日 [報 酬 額] 月額 65,682 円 期末勤勉手当支給無し [社会保険] 無し	パソコン（ワード、エクセル） の基本操作ができる方
C	1	事務職員	8 人	文書・資料作成、窓口・電話対応、学校給食 事務、学校事務 等 [勤 務 地] 市立小中学校等 [勤務時間] 8:30～17:15（週 4 日） [休 日] 土日祝日（学校行事等によっ ては変更有り） [報 酬 額] 月額 135,920 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル） の基本操作ができる方
D	1	受付員	1 人	来庁者の受付、案内 [勤 務 地] 本庁 [勤務時間] ①8:30～12:30 ②9:10～13:10 ③13:00～17:00 ④13:15～17:15 ①～④をローテーション勤務 （週 5 日） [休 日] 土日祝日 [報 酬 額] 月額 88,690 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
D	2	受付員	1 人	搬入ごみの受付（計量、記録、集計、手数料 等の収受等） [勤 務 地] 清掃事務所 [勤務時間] 8:15～16:45（週 3 日程度） [休 日] 勤務シフトによる （土・祝日勤務あり） [報 酬 額] 日額 8,153 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問い ません。
	番 号	職種名			
E	1	養護職員	3 人	児童の養護、保健指導、保健管理 等 [勤 務 地] 市立小学校 [勤務時間] 8:30～15:30（週 3 日） （年間 131 日間勤務） [休 日] 土日祝日（学校行事等によ っては変更有り） [報 酬 額] 月額 89,674 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 無し	養護教諭または看護師資格を有 する方 （令和 7 年 3 月末までに取得見 込みの方を含む）
F	1	栄養士	1 人	学校給食にかかる献立業務、食材発注、食 育に関すること 等 [勤 務 地] 市立小学校 [勤務時間] 8:30～16:30（週 5 日） （年間 213 日間勤務） [休 日] 土日祝日（学校行事等によ っては変更有り） （学校の長期休暇期間中は 勤務日の調整有り） [報 酬 額] 月額 168,480 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	栄養士の資格を有する方 （令和 7 年 3 月末までに取得見 込みの方を含む） パソコン（ワード、エクセル） の基本操作ができる方
G	1	相談員	8 人	社会福祉等（人権擁護、生活保護、ひとり 親家庭、DV、就労、子育て等）に係る相 談及び支援 等 [勤 務 地] 本庁または出先施設 [勤務時間] 8:30～17:15（週 4 日） [休 日] 土日祝日 [報 酬 額] 月額 168,480 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	次のいずれかに該当する方 ①社会福祉士、精神保健福祉士 の資格または社会福祉主事任用 資格を有する方 ②助産師、看護師、保育士または 教員資格を有する方 ③社会福祉等に係る相談業務の 経験を有する方（同等の経験を 有する方を含む） ④事業所等での就労支援の経験 を有する方（同等の経験を有す る方を含む） （いずれも令和 7 年 3 月末まで に取得見込みの方を含む）
G	2	相談員	1 人	社会福祉等（人権擁護、生活保護、ひとり 親家庭、DV、就労、子育て等）に係る相 談及び支援 等 [勤 務 地] 本庁または出先施設 [勤務時間] 9:00～16:00（週 5 日） [休 日] 土日祝日 [報 酬 額] 月額 163,045 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	次のいずれかに該当する方 ①社会福祉士、精神保健福祉士 の資格または社会福祉主事任用 資格を有する方 ②助産師、看護師、保育士または 教員資格を有する方 ③社会福祉等に係る相談業務の 経験を有する方（同等の経験を 有する方を含む） ④事業所等での就労支援の経験 を有する方（同等の経験を有す る方を含む） （いずれも令和 7 年 3 月末まで に取得見込みの方を含む）

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いません。
	番号	職種名			
H	1	学芸員	1 人	博物館における学芸員業務、窓口・電話対応、文書・資料作成、庶務 等 [勤 務 地] 赤れんが博物館 [勤務時間] 8:30～17:15（週 4 日） [休 日] 勤務シフトによる （土日祝日勤務あり） [報 酬 額] 月額 173,360 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	学芸員の資格を有する方 （令和 7 年 3 月末までに取得見込みの方を含む） パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
I	1	図書館 司書	1 人	図書館における司書業務、窓口・電話対応、文書・資料作成、庶務 等 [勤 務 地] 市立図書館 [勤務時間] 9:30～18:15（週 5 日） 早出・遅出勤務の場合有り [休 日] 勤務シフトによる （土日祝日勤務あり） [報 酬 額] 月額 210,600 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	図書館司書の資格を有する方 （令和 7 年 3 月末までに取得見込みの方を含む） パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
J	1	介護認定調査員	3 人	介護認定調査・記録、要介護認定事務 等 [勤 務 地] 本庁 [勤務時間] 9:00～16:00（週 5 日） [休 日] 土日祝日 [報 酬 額] 月額 167,767 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	次のいずれかに該当する方 ①保健師の資格を有する方 ②看護師または准看護師資格を有する方 ③介護支援専門員の資格を有する方 （令和 7 年 3 月末までに取得見込みの方を含む） 普通自動車運転免許（A T 限定可）を有する方 パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問い ません。
	番号	職種名			
K	1	保育士・ 幼稚園 教諭	1 人	市立保育所・市立こども園等における保育・ 教育業務（主担任業務）等 [勤 務 地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:15（週5日） 早出・遅出勤務あり [休 日] 日祝日 [報 酬 額] 月額 189,600 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	保育士または幼稚園教諭の 資格を有する方 （令和7年3月末までに取得見込 の方を含む）
K	2	保育士・ 幼稚園 教諭	5 人	市立保育所・市立こども園等における保育・ 教育業務（副担任業務）等 [勤 務 地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:00（週5日） 早出・遅出勤務あり [休 日] 日祝日 [報 酬 額] 月額 174,870 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	保育士または幼稚園教諭の 資格を有する方 （令和7年3月末までに取得見込 の方を含む）
K	3	保育士・ 幼稚園 教諭	3 人	市立保育所・市立こども園等における保育・ 教育業務 [勤 務 地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:00（週5日） [休 日] 日祝日 [報 酬 額] 月額 168,000 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	保育士または幼稚園教諭の 資格を有する方 （令和7年3月末までに取得見込 の方を含む）
K	4	保育士・ 幼稚園 教諭	4 人	市立保育所・市立こども園等における保育・ 教育業務 [勤 務 地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） [休 日] 日祝日 [報 酬 額] 月額 138,880 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	保育士または幼稚園教諭の 資格を有する方 （令和7年3月末までに取得見込 の方を含む）
K	5	保育士・ 幼稚園 教諭	8 人	市立保育所・市立こども園等における保育・ 教育業務 [勤 務 地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] ①8:30～17:15 ②8:30～12:20 ③13:00～16:55 勤務シフトにより①～③を 週 19 時間 30 分程度 [休 日] 日祝日 [報 酬 額] 時間額 1,110 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 無し	保育士または幼稚園教諭の 資格を有する方 （令和7年3月末までに取得見込 の方を含む）
K	6	保育士・ 幼稚園 教諭	6 人	市立保育所・市立こども園等における保育 業務、施設内清掃 [勤 務 地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] ①7:00～10:30 ②11:30～14:30 ③16:00～19:15 勤務シフトにより①～③の 時間のうち 1 日 2 回、3～4 時間程度の勤務（週5日） [休 日] 日祝日 [報 酬 額] 時間額 1,110 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 無し	次のいずれかに該当する方 ①保育士または幼稚園教諭の資 格を有する方 （令和7年3月末までに取得見込 の方を含む） ②市立保育所・市立こども園で保 育補助員としての経験を有する 方

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問い ません。
	番号	職種名			
L	1	子育て 支援員	3 人	来館者へのあそびの説明、受付業務、 子育てに関する支援 等 [勤 務 地] 子育て交流施設あそびあむ [勤務時間] 8:30～17:15 (週 4 日) [休 日] 勤務シフトによる (土日祝日勤務あり) [報 酬 額] 月額 135,920 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	子育て親子の支援に関して意欲 があり、子育ての知識と経験を有 する方
L	2	子育て 支援員	1 人	来館者へのあそびの説明、受付業務、 子育てに関する支援 等 [勤 務 地] 子育て交流施設あそびあむ [勤務時間] 8:30～15:30 (週 5 日) [休 日] 勤務シフトによる (土日祝日勤務あり) [報 酬 額] 月額 131,535 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	子育て親子の支援に関して意欲 があり、子育ての知識と経験を有 する方
M	1	調理員	2 人	給食調理業務 [勤 務 地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:00 または 7:15～15:45 (週 5 日) [休 日] 日祝日 [報 酬 額] 月額 165,870 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	調理師免許を有する方 (令和 7 年 3 月末までに取得見込 の方を含む)
M	2	調理員	1 人	給食調理業務 [勤 務 地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:15 または 7:30～16:15 (週 4 日) [休 日] 日祝日 [報 酬 額] 月額 137,120 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	調理師免許を有する方 (令和 7 年 3 月末までに取得見込 の方を含む)
M	3	調理員	3 人	給食調理業務 [勤 務 地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] ①8:30～17:15 ②8:30～12:20 ③13:00～16:55 勤務シフトにより①～③を 週 19 時間 30 分程度 早出勤あり [休 日] 日祝日 [報 酬 額] 時間額 1,096 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 無し	調理師免許を有する方 (令和 7 年 3 月末までに取得見込 の方を含む)

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問い ません。
	番号	職種名			
N	1	電気 主任 技術者	1 人	庁舎等の電気設備の維持管理 等 [勤 務 地] 本庁 [勤務時間] 8:45～17:30 または 7:30～16:15 (週 4 日) [休 日] 土日祝日 [報 酬 額] 月額 225,520 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	第三種以上の電気主任技術者資格を有する方 (令和 7 年 3 月末までに取得見込の方を含む)
O	1	公用車 運転手	2 人	公用車及びマイクロバスの運転、車両清掃、 文書の配達、事務等の補助 等 [勤 務 地] 本庁 [勤務時間] 8:30～17:15 (週 4 日) [休 日] 土日祝日 行事等の都合により土日祝 日勤務の場合あり [報 酬 額] 月額 164,080 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	大型自動車運転免許を有する方 (令和 7 年 3 月末までに取得見込の方を含む)
P	1	営農等 指導員	1 人	農業経営支援に関する業務 等 [勤 務 地] 本庁 [勤務時間] 8:30～17:15 (週 4 日) [休 日] 土日祝日 [報 酬 額] 月額 164,080 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	普通自動車運転免許 (A T 限定 可) を有する方 パソコン (ワード、エクセル) の基本操作ができる方
Q	1	技術員	1 人	施設の修繕、電話対応、文書・資料作成、手 数料等收受、設計 等 [勤 務 地] 清掃事務所 [勤務時間] 8:30～17:15 (週 4 日) [休 日] 土日祝日 [報 酬 額] 月額 164,080 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	
Q	2	技術員	2 人	道路や河川の維持管理、点検 等 [勤 務 地] 土木管理センター [勤務時間] 8:30～17:15 (週 4 日) [休 日] 土日祝日 [報 酬 額] 月額 164,080 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	M T 車の運転ができる方
Q	3	技術員	1 人	施設管理、契約事務等の補助 等 [勤 務 地] 東浄化センター [勤務時間] 8:30～17:15 (週 4 日) [休 日] 土日祝日 [報 酬 額] 月額 164,080 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
R	1	舞台 技術員	1 人	舞台技術業務、窓口・電話対応、文書・資料 作成 等 [勤 務 地] 総合文化会館 [勤務時間] 8:30～17:15 (月 19 日) [休 日] 勤務シフトによる (土日祝日勤務あり) [報 酬 額] 月額 182,115 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	舞台技術に関心がある方

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いません。
	番号	職種名			
S	1	作業員	2 人	ボランティア清掃ごみの回収、分別 等 [勤 務 地] 本庁 [勤務時間] 9:00～16:00 (週 5 日) [休 日] 土日祝日 [報 酬 額] 月額 146,167 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
S	2	作業員	1 人	焼却灰運搬用ダンプの運転、営繕作業 等 [勤 務 地] 清掃事務所 [勤務時間] 8:15～16:45 (週 3 日程度) [休 日] 勤務シフトによる (土・祝日勤務あり) [報 酬 額] 月額 9,059 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	次のいずれにも該当する方 ①中型自動車運転免許を有する方 (令和 7 年 3 月末までに取得見込の方を含む。)、または、平成 19 年 6 月 1 日までに普通運転免許を取得し、現在も有している方。 ②クレーン運転特別教育修了証以上の資格を有する方 (令和 7 年 3 月末までに取得見込の方を含む)
S	3	作業員	6 人	搬入指導、案内、手数料の收受 等 [勤 務 地] 清掃事務所 [勤務時間] 8:15～16:45 (週 3 日程度) [休 日] 勤務シフトによる (土・日・祝日勤務あり) [報 酬 額] 月額 9,059 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
S	4	作業員	2 人	施設内清掃、洗濯、清掃 等 [勤 務 地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:15 (週 4 日) [休 日] 日祝日 [報 酬 額] 月額 136,160 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
S	5	陶芸 作業員	1 人	陶芸に関わる一般作業、陶芸館講座の講師見習 等 [勤 務 地] 陶芸館 [勤務時間] 8:30～17:00 (月 19 日) [休 日] 勤務シフトによる (土日祝日勤務あり) [報 酬 額] 月額 155,173 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	専門学校等で陶芸を専攻した方
T	1	学校 技労員	14 人	学校内の清掃、除草、ごみの分別、施設・用具の簡易な修繕 等 [勤 務 地] 市立小中学校 [勤務時間] 月～木 7:30～14:30 金 7:30～15:30 [休 日] 土日祝日(学校行事等によっては変更有り) [報 酬 額] 月額 136,160 円 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いません。
	番号	職種名			
U	1	宿日直員	4 人	閉庁時の施設管理、電話対応、書類受付等 [勤 務 地] 本庁 [勤務時間] 平日 17:00～8:30 (月 6～7 日程度) 土日祝日 8:30～翌 8:30 (月 4 日程度) [休 日] 勤務シフトによる [報 酬 額] 時間額 1,088 円 (平日 6 日、 土日祝日 4 日勤務した場合 月額約 169,000 円) 期末勤勉手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
V	1	学校給食 配膳員	22 人	給食配膳業務 [勤 務 地] 市立中学校 [勤務時間] 11:15～15:15 (週 3 日程度) 早出勤務の場合あり [休 日] 土日祝日 (学校行事等によっ ては変更有り) [報 酬 額] 時間額 1,088 円 期末勤勉手当支給無し [社会保険] 無し	特にありません

※「主な業務内容等」については、若干変更する場合がありますので、ご了承ください。

※通勤距離が 2 km 以上の場合、上記報酬のほか所定の通勤手当を支給します。

※「期末勤勉手当」とは、民間企業の賞与に相当するもので、月額報酬の 2.25 月分に相当する額（令和 6 年度実績）を、年 2 回（6 月、12 月）支給します（勤務期間及び勤務実績により、減額されることがあります）。

※給与改定があった場合は、その定めるところによります。

※再度任用された場合は、勤務実績に応じて報酬額を加算（上限あり）する制度があります。

※会計年度任用職員は、全て、任用から 1 月間または勤務日数が 15 日に達するまでの期間は、条件付採用期間（試用期間）です（条件付採用期間も勤務条件は変わりません）。

※いずれの職種も地方公務員法第 16 条の各号の一に該当する方は、受験できません。

地方公務員法第 16 条（抄）

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2. 任用期間等

令和 7 年 4 月 1 日～令和 8 年 3 月 31 日（1 年間）

※勤務成績が良好である場合は、連続して 2 回まで、再度任用されます。

その後（3 年後）の採用試験に合格されると、再度任用されます。

3. 受験申し込みの受付

- (1) 受付期間 令和6年12月2日（月）から令和6年12月27日（金）まで
- (2) 受付場所 総務部人事課
- (3) 受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで
（土日は除く。郵送による場合は、令和6年12月27日（金）午後5時15分までに到着したものに限る。）
- (4) 障害があるなど、試験に際して配慮を要する場合は、あらかじめ連絡してください。

4. 試験日、試験場所等

(1) 試験日

職種	試験日
A（事務職員）	令和7年1月20日（月）
B（事務職員）	令和7年1月21日（火）、22日（水）
C（事務職員）	令和7年1月27日（月）
D（受付員）	令和7年1月22日（水）
E（養護職員）	令和7年1月27日（月）
F（栄養士）	令和7年1月27日（月）
G（相談員）	令和7年1月24日（金）
H（学芸員）	令和7年1月27日（月）
I（図書館司書）	令和7年1月24日（金）
J（介護認定調査員）	令和7年1月24日（金）
K（保育士・幼稚園教諭）	令和7年1月28日（火）
L（子育て支援員）	令和7年1月22日（水）
M（調理員）	令和7年1月28日（火）
N（電気主任技術者）	令和7年1月23日（木）
O（公用車運転手）	令和7年1月23日（木）
P（営農等指導員）	令和7年1月27日（月）
Q（技術員）	令和7年1月23日（木）
R（舞台技術員）	令和7年1月23日（木）
S（作業員、陶芸作業員）	令和7年1月27日（月）
T（学校技労員）	令和7年1月22日（水）、23日（木）
U（宿日直員）	令和7年1月23日（木）
V（学校給食配膳員）	令和7年1月24日（金）、27日（月）、28日（火）

※試験日時等の詳細は受験票に記載いたします。

- (2) 試験内容 作文試験（作文は申込時に提出）、面接
- (3) 場所 舞鶴市役所

5. 作文の提出について

所定の作文用紙に作文を書き、舞鶴市会計年度任用職員採用試験申込書等とともに提出してください。
作文課題は、所定の作文用紙に記載してあります。
A4横書き、自書にて作文用紙におさまるよう記入してください。

6. 受験申し込みの手続き等

(1) 申込書は、市役所総合案内及び人事課、西支所、加佐分室にて配布しています。

舞鶴市ホームページからダウンロードすることも出来ます。

(2) 受験希望者は、次の書類を人事課へ提出し、受験票をお受け取りください。

郵送で申し込まれる場合は、次の書類のほかに 110 円分の切手を貼った返信用封筒（長 3 封筒）に郵便番号、住所、氏名を明記し、同封してください。

ア. 申込書（必要事項を記入し、写真を貼ったもの） 1 通

（写真は脱帽、正面向き、上半身、タテ 4.5 cm、ヨコ 3.5 cmの申込前 6 か月以内に撮影したもの）

イ. 作文（所定の作文用紙に記入したもの） 1 枚

※ コピー不可

ウ. 資格を要する職種を受験される方は、資格を証明するものの写し

※ 既に資格を取得されている方のみ 1 通

7. 結果通知

2 月中旬ごろ

※ 可否については、受験者全員に文書で通知します。電話、メール等による照会には応じられません。

8. 待遇等

(1) 身分 一般職の地方公務員（会計年度任用職員）となります。

(2) 休暇等 年次有給休暇、特別休暇、介護休暇があります。

(3) 社会保険等 勤務時間等により健康保険、厚生年金、雇用保険が適用になります。

※ 「舞鶴市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する条例」及び

「舞鶴市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」によります。

9. その他

(1) 資格取得見込の方が、令和 7 年 3 月 31 日までに資格取得できなかった場合は、採用される資格を失います。

(2) 採用試験申込書等を提出いただくことにより取得した個人情報については、採用試験の目的以外に利用いたしません。

(3) 採用試験申込書等は、合格者の方を除き、試験終了後に廃棄いたしますが、申込書等の返却を希望される方は、本人が、受験票を持参のうえ、人事課へお越しくください。

郵送で返却を希望される方は、460 円分（簡易書留郵便料含む）の切手を貼った返信用封筒（長 3 封筒）に郵便番号、住所、氏名を明記し、同封してください。

※ どちらの場合も、試験結果通知から 2 週間以内にお願ひします。

10. 試験に関する問い合わせ先

舞鶴市 総務部人事課

〒625-8555

舞鶴市字北吸1044番地

電話（0773）66-1066（直通）