

第 19 期舞鶴市議会活動基本計画の実績等（平成28年12月～平成29年11月）

| No. | 計画の項目及び内容      |                    |                                                            | 平成29年（平成28年12月～平成29年11月）の取り組み                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                           |                               |
|-----|----------------|--------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|     |                |                    |                                                            | 実 績 等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 協議日                                                                       | 工程                            |
| 1   | 1<br>市民に開かれた議会 | (1)<br>意見交換会の検討    | 市民又は市民団体との意見交換会の検証を行った上で、次の意見交換会について検討します。                 | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>意見交換会の実施方法等の検討</li> <li>意見交換会の実施</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>昨年からの申し送りも踏まえ、意見交換会の実施方法について協議を行った。</li> <li>議員定数をテーマとした意見交換会を2回（4/27、4/28）開催した。</li> </ul> <b>【参考資料】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成29年意見交換会開催要領</li> <li>平成29年意見交換会報告書</li> </ul> | 1/20<br>1/31<br>2/6<br>2/20<br>3/6<br>3/27<br>4/12<br>4/18<br>5/12<br>6/7 | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施 |
| 2   |                | (2)<br>議会ホームページの充実 | 議会日程の掲載<br>定例会等の運営要領のほか、議長日程や閉会中の会議についても掲載します。             | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成27年の決定に基づいて議長日程等を掲載</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>前月分、当月分、翌月分の議長日程と議会の会議予定を掲載することとして、随時更新を行っている。</li> </ul>                                                                                                                                                    | —                                                                         | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施 |
| 3   |                |                    | 視察報告・視察受入項目等の掲載<br>委員会の視察報告や本市議会での視察受入の市議会・視察日時や項目等を掲載します。 | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成27年の決定に基づいて視察報告等を掲載</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>常任委員会の視察報告、本市議会の視察受入実績（市議会名、日時、項目等）を掲載することとして、随時更新を行っている。</li> </ul>                                                                                                                                         | —                                                                         | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施 |
| 4   |                |                    | デザイン変更（リニューアル）                                             | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>特になし（平成28年にリニューアル済み）</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>特になし（平成28年にリニューアル済み）</li> </ul>                                                                                                                                                                               | —                                                                         | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施 |

|   |               |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |                               |
|---|---------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------|
| 5 | (3) 市議会だよりの充実 | 掲載内容の検討<br>委員会視察報告や議会傍聴に係る掲載等について検討します。                | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成27年の決定に基づいて委員会視察報告、議会傍聴に係る記事を掲載</li> <li>新たにFMまいづるによる情報発信の紹介記事を掲載</li> <li>新たにホームページへ誘導するためのQRコードを掲載</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>No.151（1/26発行）、No.152（4/28発行）に傍聴案内、No.153（7/31発行）に常任委員会の視察報告の記事を掲載した。</li> <li>No.154（11/2発行）にFMまいづるによる情報発信を紹介する記事を掲載した。</li> <li>No.154（11/2発行）にホームページへ誘導するためのQRコードを掲載した。</li> </ul> | — | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施 |
| 6 |               | 配布方法の拡大<br>スマートフォンアプリによる配信などを検討します。                    | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成27年の決定に基づいてアプリ向けに配信</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>タブレットやスマートフォン用のアプリ「マチイロ」で閲覧できるように、発行と同時に配信している。</li> </ul>                                                                                                                                                                                                             | — | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施 |
| 7 |               | (4) 市議会ホームページ等での公開の検討<br>本会議及び委員会における審議資料の公開について検討します。 | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成28年の決定に基づいて審議資料を公開</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>本会議及び委員会における審議資料をホームページに掲載している。</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              | — | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施 |

|    |  |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                         |                                                    |
|----|--|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 8  |  | (5)<br>F<br>M<br>ま<br>い<br>づ<br>る<br>の<br>活<br>用               | <p>議会情報の受発信のツールとして、舞鶴のコミュニティFMを活用します。</p> <p>【実施事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ FM活用ワーキンググループにおける決定事項を議会運営委員会で最終確認する手順を省略する（ワーキンググループの決定のみで実施する）ことを決定</li> <li>・ 平成28年の決定に基づいてFMまいづるを活用して情報を発信</li> <li>・ FM活用ワーキンググループを議会報編集委員会と統合することを決定</li> </ul> <p>【実施内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ FM活用ワーキンググループで決定した事項を議会運営委員会で最終確認した上で実施していたが、その手順を省略し、ワーキンググループの決定のみで実施することとした。</li> <li>・ 3回の試行的な情報発信（議会独自の15分番組）を経て、平成29年4月から、毎月1回、FMまいづるの番組に議員がゲスト出演（約20分間の生放送）して議会の情報を発信している。</li> <li>・ 毎月の放送内容の検討や原稿確認などを行っている「FM活用ワーキンググループ」を議会報編集委員会と統合し、地方自治法に基づく「協議又は調整を行うための場」に位置付けて活動していくことを決定した。</li> </ul> <p>【参考資料】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 放送内容及びFM活用ワーキンググループの活動状況</li> </ul> | <p>(28年)<br/>11/29<br/>12/21<br/>(29年)<br/>1/31<br/>2/20<br/>3/6<br/>11/8<br/>11/14</p> | <p>&lt;計画上&gt;<br/>実施</p> <p>&lt;結果&gt;<br/>実施</p> |
| 9  |  | 習(6)<br>会 児<br>の 童<br>開 生<br>催 徒<br>の の<br>拡 議<br>大 会<br>学     | <p>各小中学校及び高等教育機関の在校生の学習の一環として、議会の役割について学ぶ機会の提供を拡大します。</p> <p>【実施事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 小中学校及び高等教育機関へ議会学習会の案内チラシを送付</li> <li>・ 議場見学1件を受入</li> </ul> <p>【実施内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平成28年の受入実績がなかったことを受けて、平成29年2月に、再度、市内の小中学校及び高等教育機関へ議会学習会の案内チラシ（内容は平成28年と同じ）を送付した。</li> <li>・ 府立豊学校6年生1名（引率教員1名）の議場見学を受け入れた。</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1/31                                                                                    | <p>&lt;計画上&gt;<br/>実施</p> <p>&lt;結果&gt;<br/>実施</p> |
| 10 |  | み(7)<br>(冊 議<br>子) 会<br>の の<br>充 仕<br>実 組<br>の 充<br>検 実<br>討 実 | <p>議会の仕組み（冊子）の内容を充実させ、議会に対する理解と関心を高めます。</p> <p>【実施事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平成28年にリニューアルした「舞鶴市議会のしおり」の配付等</li> </ul> <p>【実施内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 議場見学、まいづるの中学生まちづくり議会（教育委員会主催）の際に配付した。</li> <li>・ 傍聴者用に議場で入口に配架している。</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | —                                                                                       | <p>&lt;計画上&gt;<br/>実施</p> <p>&lt;結果&gt;<br/>実施</p> |
| 11 |  | (8)<br>日 曜<br>曜 議<br>議 会<br>会                                  | <p>市民の議会への関心を高めるため、休日に議会を開会することを検討します。</p> <p>※ 平成27年に実施しないことを決定済み</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | —                                                                                       | <p>&lt;計画上&gt;<br/>—</p> <p>&lt;結果&gt;<br/>—</p>   |

|    |              |                      |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                              |                               |
|----|--------------|----------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------|
| 12 | 2<br>議会機能の充実 | (9)<br>議会中継映像配信の拡大   | モニター設置場所の追加<br>モニターの設置場所を本庁・西支所・加佐分室に中総合会館を加え、市内4カ所とします。 | ※ 平成28年に実施しないことを決定済み                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | —                                            | <計画上><br>—<br><結果><br>—       |
| 13 |              |                      | インターネット配信システムの変更<br>スマートフォン及びタブレットにおいても本会議視聴を可能とします。     | 【実施事項】<br>・ 平成28年の決定に基づいて議会映像を配信<br><br>【実施内容】<br>・ ライブ中継は無料動画配信サービスのU S E T E A M、録画映像は㈱会議録研究所に委託して、タブレットやスマートフォンでも視聴できるように配信している。                                                                                                                                                                                                                                           | —                                            | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施 |
| 14 |              | 告 (10)<br>委員会の視察結果報告 | 委員会において、委員が視察結果（所感等）を報告します。                              | 【実施事項】<br>・ 委員会における視察報告時の執行機関の出席や、その他の報告の方法について協議し決定<br>・ 視察結果の報告を実施<br><br>【実施内容】<br>・ 執行機関の出席は関係課のみとし、委員は簡潔明瞭に発言すること、ホームページに掲載する報告書に写真等を加えて分かりやすくすること、FMまいづるにおいても視察報告を行うことを決定した。<br>・ 上記の決定のとおり視察結果の報告を実施した。                                                                                                                                                                | 4/12<br>11/14                                | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施 |
| 15 |              | (1)<br>監視機能の充実       | 後期実行計画の点検評価<br>計画の進捗状況を点検評価し、意見を述べます。                    | 【実施事項】<br>・ 点検評価の方法等を協議し決定<br>・ 後期実行計画の点検評価を実施<br>・ 本年の点検評価の方法に係る課題等を次期へ申し送り<br><br>【実施内容】<br>・ 点検評価の方法について、昨年は、各委員が評価の意見を述べるに留まったが、本年は、委員間討議によって委員会の意見として取りまとめ、文書で市長へ提出することを決定した。<br>・ 上記の決定のとおり後期実行計画の点検評価を行い、結果を市長へ提出した。<br>・ 初めて行った委員間討議による意見の取りまとめや点検評価の方法について、各常任委員会から出された課題等を整理し、次期であらためて検討するよう申し送ることを決定した。<br><br>【参考資料】<br>・ 後期実行計画の点検評価の進め方<br>・ 後期実行計画の点検評価の結果について | 5/26<br>6/7<br>6/26<br>7/14<br>7/31<br>11/14 | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施 |

|    |                |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                   |     |                                         |
|----|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------|
| 16 |                | 個別計画の点検評価<br>監視すべき個別計画を委員会ごとに定め、その計画の進捗状況を点検評価し、意見を述べます。                                                                | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>点検評価のあり方を協議し決定</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>個別計画については、後期実行計画の中でも点検評価が可能であることから、個別計画のみの点検評価は実施しないことを決定した。</li> </ul>                       | 2/6 | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>未実施          |
| 17 |                | 委員会の計画的な運営<br>委員会の運営は、委員会年間活動計画に基づくものとし、その運営に係る評価・改善策をもって、役員改選後の委員会へ申し送ります。<br>第20期へは、第19期の通任期（4年）の総括をした上で、改善策等を申し送ります。 | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成27年の決定に基づいて年間活動計画の作成と次期への申し送りを実施</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>各委員会とも、当初に1年間の活動計画を作成して、それに基づいて活動し、1年間の総括を行って、次期への申し送り事項を整理した。</li> </ul> | —   | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施           |
| 18 | (2)<br>委員会の活性化 | 市内現地視察の実施<br>委員会年間活動計画に基づき、所管事項に係る市内の状況把握を充実するため、市内現地視察を実施します。                                                          | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成27年の決定に基づいて市内現地視察を実施</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>各常任委員会において、1年間の活動計画に基づいて、市内現地視察を実施した。</li> </ul>                                      | —   | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施           |
| 19 |                | 参考人制度の活用<br>専門的な意見等を参考とするため、参考人制度を積極的に活用します。                                                                            | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>実績なし</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>実績なし</li> </ul>                                                                                         | —   | <計画上><br>活用<br><br><結果><br>活用<br>(実績なし) |
| 20 |                | 附帯決議の活用<br>議会として必要な要望事項を執行機関に伝えるため、附帯決議の活用を図ります。                                                                        | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>実績なし</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>実績なし</li> </ul>                                                                                         | —   | <計画上><br>活用<br><br><結果><br>活用<br>(実績なし) |

|    |  |                         |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                              |                                   |
|----|--|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------|
| 21 |  |                         | 議員間討議の検討<br>論議を活性化する中<br>で、合意形成を図るた<br>め検討します。                          | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 議員間討議の活用について協議し決定</li> <li>・ 議員間討議（委員間討議）を実施</li> <li>・ 議員間討議の課題等を次期へ申し送り</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 後期実行計画の点検評価において、委員会としての意見を取りまとめる際に、議員間討議を活用することを決定した。</li> <li>・ 上記の決定のとおり議員間討議（委員間討議）を行った。</li> <li>・ 初めての取り組みであり、各常任委員会から課題等が出されたため、それらを整理して、次期であらためて検討するよう申し送ることを決定した。</li> </ul> | 5/26<br>6/7<br>6/26<br>7/14<br>7/31<br>11/14 | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施     |
| 22 |  | (3)<br>議員力の向上           | 議会・議員に関する<br>研修会・講演会に積極<br>的に参加します。                                     | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平成27年の決定に基づき、積極的に参加及び実施</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 他市で開催される研修会等に積極的に参加するとともに、本市議会においても研修会を実施した。</li> </ul> <b>【参考資料】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 議員研修会等への参加及び実施状況</li> </ul>                                                                                             | 1/11<br>2/6<br>6/7<br>8/9<br>8/23            | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施     |
| 23 |  | (4)<br>議会図書室の充実         | 蔵書の充実を図ると<br>ともに、検索機能を充<br>実させた目録を整備<br>し、利用の拡大を図り<br>ます。               | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平成27年の決定に基づいて蔵書を充実させ、目録を整備</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 議会報編集委員会において本の購入希望調査を実施して購入したほか、議会運営等に関する書籍を購入し、目録を整備した。</li> </ul> <b>【参考資料】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平成29年に購入した書籍</li> </ul>                                                                                  | —                                            | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施     |
| 24 |  | (5)<br>議会の機能強化<br>議会事務局 | 議会の監視・調査機<br>能及び議員の政策提案<br>機能の強化、拡大を図<br>るため、議会事務局機<br>能の充実強化を図りま<br>す。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | —                                            | <計画上><br>充実強化<br><br><結果><br>充実強化 |

|    |                   |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                        |                                               |
|----|-------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 25 | 3<br>効率的・効果的な議会運営 | (1)<br>常任委員会のあり方の検討     | <p>常任委員会の検討<br/>4つの常任委員会について、これまでの活動実績等を踏まえ、所管事項及び委員会数などについて検討します。</p> <p>【実施事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常任委員会のあり方について、議員定数とあわせて検討</li> </ul> <p>【実施内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常任委員会数や所管事項について、議員定数とあわせて検討したが、結論には至っておらず、次期において引き続き検討するよう申し送ることを決定した。</li> </ul>                                                                | (28年)<br>12/21<br>(29年)<br>1/20<br>1/31<br>2/20<br>4/12<br>10/31<br>11/8<br>11/14                                                      | <計画上><br>検討<br>(決定)<br><br><結果><br>検討         |
| 26 |                   | 常任委員会の審査方法見直しの検討        | <p>【実施事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 予算決算委員会のあり方について協議し決定</li> </ul> <p>【実施内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 予算決算委員会での討論は、議案に対して簡潔に行うこと、会期中の予算決算委員会理事会について、総括質疑の通告がなかった場合には省略することを決定した。</li> </ul>                                                                                                                                        | 5/12<br>5/26<br>6/7<br>6/26<br>7/14<br>7/31<br>8/9                                                                                     | <計画上><br>検討<br><br><結果><br>検討                 |
| 27 |                   | (2)<br>議員の定数及び報酬のあり方の検討 | <p>次期改選に向け、現28人の定数及び報酬について検討します。</p> <p>【実施事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 定数及び報酬について協議し決定</li> </ul> <p>【実施内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 定数については、近隣市や類似自治体との比較、有識者による講演と意見交換、市民との意見交換会のほか、各会派での協議、会派間の意見調整を行った上で、定数を26人（2人削減）とする議案を12月定例会初日に提出することを決定した。</li> <li>・ 報酬については、舞鶴市特別職報酬等審議会に諮問することとし、その答申を尊重して現状維持とすることを決定した。</li> </ul> | (28年)<br>12/21<br>(29年)<br>1/11<br>1/20<br>1/31<br>2/6<br>2/20<br>3/6<br>3/27<br>4/12<br>5/12<br>5/26<br>6/7<br>10/31<br>11/8<br>11/14 | <計画上><br>検討<br>(決定)<br><br><結果><br>検討<br>(決定) |

|    |  |                      |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                       |                                              |
|----|--|----------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 28 |  | (3)<br>議会における危機管理の検討 | 災害発生に伴う議会運営のあり方を検討します。                             | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>原子力災害時における議会及び議員の行動を整理</li> <li>情報伝達訓練を実施</li> <li>情報伝達訓練及び実際の台風時の対応を踏まえて見直しを検討するよう次期へ申し送り</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                      | 7/31<br>8/9<br>8/30<br>9/28<br>10/31<br>11/8<br>11/14 | <計画><br>実施<br>一部検討<br><br><結果><br>実施<br>一部検討 |
| 29 |  |                      | 災害発生時の議員行動のマニュアル化を検討します。                           | <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>舞鶴市議会災害対策行動マニュアルの原子力災害対策編の内容について協議し、災害時における対応の基本的な考え方との整合性を図った上で、整理を行った。</li> <li>行動マニュアルに基づく防災訓練として、情報伝達訓練を行い、課題等の検証を行った。</li> <li>上記の2点に加え、実際の台風時の対応を踏まえ、見直すべき点があるため、次期の本委員会において検討するよう申し送ることを決定した。</li> </ul> <b>【参考資料】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>舞鶴市議会における災害対応について</li> <li>情報伝達訓練の実施結果について</li> </ul> |                                                       |                                              |
| 30 |  | (4)<br>先例集等の見直し      | 毎定例会終了後に見直すことを基本として、必要があるときは、議会運営委員会等において見直しを行います。 | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成27年の決定に基づいて見直しを実施</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>毎定例会終了後に事例等を整理したほか、申し合わせ事項の見直しを行った。</li> </ul> <b>【参考資料】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>見直し事項一覧（平成28年12月～平成29年11月）</li> </ul>                                                                                              | 1/20<br>4/18<br>6/7<br>11/14                          | <計画><br>実施<br><br><結果><br>実施                 |



|    |                                              |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                          |                                               |
|----|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 31 | (5)<br>I C T<br>活<br>用<br>の<br>検<br>討        | 執行機関からの報告資料や会議資料などをペーパーレス化するとともに、情報の共有化を図るため、タブレット等 I C T の活用を検討します。 | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 執行機関からの報告事項のペーパーレス化を実施</li> <li>・ I C T に係るワーキンググループを設置して集中的に協議</li> <li>・ ペーパーレス会議システムの導入に向けて準備を進めることを決定</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 執行機関からの報告事項について、各議員の P C 等へメールで送信することとして、紙資料の配付を廃止することを決定し、12月から3月までの試行を経て4月から本格実施した。</li> <li>・ I C T に係るワーキンググループを設置して、タブレットの導入に係る協議を集中的に行い、議会運営委員会へ提案した。</li> <li>・ ワーキンググループの提案に基づき、タブレット端末は自費で導入し、ペーパーレス会議システムを公費で整備することを了承して、予算要求等の準備に入ることを決定した。</li> </ul> <b>【参考資料】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 情報セキュリティに関する申し合わせ</li> <li>・ I C T に係るワーキンググループの検討結果</li> </ul> | (28年)<br>11/29<br>12/21<br>(29年)<br>1/11<br>3/27<br>8/30 | <計画上><br>検討<br>一部実施<br><br><結果><br>検討<br>一部実施 |
| 32 | の(6)<br>検 質<br>討 問<br>方 式<br>等               | 代表質問と一般質問の性質の違い等による質問方式や質問時間のあり方等について検討します。                          | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平成27年の決定に基づいて実施</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 代表質問 質問方式：一括のみ 質問時間：1会派35分＋3人を超える1当たり5分追加</li> <li>・ 一般質問 質問方式：一括又は一問一答 質問時間：1人40分</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | —                                                        | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施                 |
| 33 | の(7)<br>あ 議<br>り 員<br>方 協<br>の 議<br>検 会<br>討 | 執行機関からの出席者や質問（当日の執行機関からの報告を除く。）の事前通告制を検討します。                         | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平成27年の決定に基づいて実施</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 執行機関の出席は、他の公務がある場合の欠席を認める。</li> <li>・ その他の項における議員の発言は、事前通告制とする。</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | —                                                        | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施                 |

|    |  |                          |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                              |                               |
|----|--|--------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 34 |  | (8)<br>議会基本条例の検討         | 議会活動基本計画を実行する中で、基本条例について具体的に検討します。                          | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 制定するかしないかについて検討し制定する方向で進めることを決定</li> <li>・ 条例に定める内容のたたき台を整理</li> <li>・ 今後の進め方を決定し次期へ申し送り</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 先進地視察や制定の意義についての協議を経て、議会基本条例を制定する方向で、具体的な検討に入ることを決定した。</li> <li>・ 近隣市や最近制定された条例を参考に、条例に定める内容について協議し、今後の詳細な議論のベースとなるたたき台を整理した。</li> <li>・ 今後、ワーキンググループを設置して、文言調整のほか、意見交換会用の資料や条例素案の作成などを行うことを決定した。</li> </ul> | 1/11<br>2/20<br>5/12<br>5/26<br>6/7<br>6/26<br>7/14<br>7/31<br>8/9<br>8/23<br>9/28<br>10/31<br>11/8<br>11/14 | <計画上><br>検討<br><br><結果><br>検討 |
| 35 |  | (9)<br>政策条例提案<br>の手続等の検討 | 政策条例提案をする場合の政策条例審議までの流れを整理するとともに、舞鶴市議会パブリック・コメント手続要綱を策定します。 | <b>【実施事項】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平成28年の決定に基づいて実施（実績なし）</li> </ul> <b>【実施内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 「政策条例審議までの流れ」及び「舞鶴市議会パブリック・コメント手続要綱」に基づいて実施（実績なし）</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                    | —                                                                                                            | <計画上><br>実施<br><br><結果><br>実施 |

平成 29 年舞鶴市議会意見交換会開催要項

1 趣旨・目的

本市議会においては、議会をとりまく環境の変化に対応するため、4 年に一度議員定数のあり方について、検討することとしている。

議員定数のあり方に関する議論をするに当たり、市民の意見を参考とすることを目的とする。

2 日時

平成 29 年 4 月 27 日（木）及び 28 日（金）

いずれも午後 7 時から 2 時間程度

3 会場

舞鶴市議会会議室（舞鶴市役所本館 4 階）

4 意見交換の相手方

自治会関係、老人会関係、女性団体関係、学生、青年団体関係、経済関係団体から選出いただいた市民 16 人

5 開催方式

2 班（2 回）に分けて、27 日（木）は市民 8 人と議員 14 人、28 日（金）は市民 8 人と議員 13 人が意見交換を行う。

6 テーマ

舞鶴市議会の取り組みと議員定数について

7 その他

意見交換会は公開で行い、傍聴も可能。

相手方（参加者）には、事前に舞鶴市議会の取り組みに関する資料を提供し、一定の理解をいただいた上で臨んでいただく。

## 平成 29 年舞鶴市議会意見交換会報告書

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 開催日時                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 平成 29 年 4 月 27 日 (木) 午後 6 時 57 分から午後 8 時 54 分まで                                                             |
| 開催場所                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 舞鶴市役所 本館 4 階 議員協議会室                                                                                         |
| テ ー マ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 舞鶴市議会の取り組みと議員定数について                                                                                         |
| 参加市民<br>(敬称略)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 各種団体の推薦による市民 8 人<br>藤原隆一 内海志伸 鈴木孝子 野村鶴子<br>足立徳仁 岡田一志 碓井華帆 殿西聡人                                              |
| 出席議員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 議員 15 人 (オブザーバー：上野議長)<br>岸田圭一郎 (座長) 石束悦子 伊藤清美 今西克己 肝付隆治<br>小杉悦子 杉島久敏 鯛 慶一 谷川眞司 田村優樹 松岡茂長<br>松田弘幸 山本治兵衛 和佐谷寛 |
| 傍聴者数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 15 人                                                                                                        |
| 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                             |
| <p><b>【概要】</b></p> <p>開会后、議長の挨拶に続き、議会の取り組みについてパワーポイントを用いて報告した後、議員定数について、各会派から現時点での考え方を発言し、参加者 8 人からのご意見等をお聴きした上で、意見交換を行った。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                             |
| <p><b>【議員定数について】</b></p> <p><b>1 各会派の現時点での考え方</b><br/>(創政クラブ議員団)</p> <p>定数については、確たる根拠がない中で、討論している。現段階では、現状維持、削減の二つの意見が出ている。現状維持については、他市に例をみない複眼都市を形成していることや国の出先機関があることから、類似都市とは大きく違う。会派では、議員は地域を代表して出てきているといった面を持っており、地域の課題を行政に届け、地域の安心安全、地域の発展等に関わることを考えれば現状維持との意見がある。一方、削減については、市民感覚の意見として削減し、若い方、子育て世代の方が、議会活動できるような環境整備が必要なため削減との意見もある。本日の意見を参考にし、現状維持か削減かは引き続き議論していく。</p> <p>(新政クラブ議員団)</p> <p>前回、2 名削減があったが、その結果が出ていないもとでの削減は時期尚早であるとか市民目線で考えたとき、他市との比較をした時に現在の議員定数は多いなどの意見があったが、再検討した結果、結論としては、定数削減やむなし。その方向で検討しているが、定数削減を確定したわけではない。また、具体的な削減数は決めていない。現時点の中間報告。市民目線から見て定数削減が妥当という意見が多数であれば、定数削減やむなし。現状維持が妥当という意見が多数であれば、その方向で再検討していく。今後、意見交換会の結果を参考に決めていく。</p> <p>(公明党議員団)</p> <p>意見交換会での意見を聞き、議会で議論を尽くしたうえで、最終的な結論を出す。昨今の状況から議会の果たす役割は一段と高まっている。民意を市政に反映させるためには、安易で急激な定数減は、少数意見が届きにくくなる恐れがあるため、慎重に検討すべきと考えている。但し、それは議会自身が機能を発揮するために常に改革を行い、成</p> |                                                                                                             |

果を上げていける議会でなければ意味をなさないというのが民意であると捉えている。その上で、人口減少に歯止めがかかっていない現状では、市民感情としては、定数削減を望む声が出るのは自然である。市民に理解され指示されてこそ、議会の活性化も進み、その機能も発揮されることから、一定の定数削減はやむを得ないと考えている。

#### （日本共産党議員団）

議員が多いとか少ないとかが問題ではなく、議員がどんな活動をしているかが問題。議員は、市民の意見をよく聞き、それを政策化し、提案すること。市長提案が、市民の福祉の増進にとってどうなのか、市民の立場に立って、市民目線でしっかりチェックしていく監視の役割も重要。議会が市民を代表し、審議する場である以上、全市民を代表するにふさわしい議員数が必要と考える。議員定数の削減は、多様な市民の意見を反映するという、本来議会が持つ機能を低下させ、結果として自治体を市民から遠ざける役割を果たすものとする。よって、議員定数は現状維持でよいと考えている。

#### （鶴翔会議員団）

前回の定数削減から人口が大幅に減少。人口減少からしても、現状では少し多いのではと考える。近隣自治体の定数を参考に適正な定数を考慮しても、削減の方向は避けられない状況。このようなことから、経費削減、適正な議員定数の見直しの方向性を認め、現時点では、定数減が望ましい。今後、本日の意見交換会での貴重な意見を参考に更に検討を重ねる。

## 2 市民からの意見

### （1）削減すべきでないとの意見

- ・人口減からすると2減も考えられるが市民の声が届かなくなることを懸念する。  
歳費など議員の待遇面も考慮して考えるべき。
- ・定数減になることで私たちの声が届かなくなるようでは困る。無理のない方向でお願いしたい。
- ・主婦の感覚からすると歳出が減ることはありがたいが、定数減になると地域の声が届かなくなるのではないかと懸念する。
- ・議員は広い地域から幅広い年齢層の方々になっていただけるのが望ましい。  
議員の数だけで考えるのであれば絶対に多いほうが望ましい。
- ・現状維持でよいと思う。若い世代が魅力を感じるような職業にしてほしい。削減するなら議員報酬を上げるべきである。
- ・現状維持でよい。人口が減ることに比例して舞鶴市の問題が減ることもなく、もっと複雑な問題が出てくる。
- ・市民に寄り添うまちづくりができるようにすべきであることから、多くの目が必要であり、現状維持でよい。
- ・いただいた資料から見ると定数28人は多いように感じるが、市民の声を届けるといった意味では現状維持でよい。
- ・28人の議員でしっかりやれるならそれでよい。
- ・むやみに議員定数を減らすのはプラスにならない。
- ・人数が多いことは悪いことではない。
- ・市民から議員定数が多いといった意見が挙がっていないのなら現状維持でよい。

## (2) 削減すべきとの意見

- ・ 事前にいただいた資料を見ると人口や面積からしても2人減は仕方ない。26人になっても市民の声は十分に届くと考えることや、市の財政を考慮しても減らすべきである。
- ・ 2人減でも各会派が結束していれば十分やっつけいける。
- ・ 少ない人数でも他の市町村はやっている。舞鶴市でもできないことはない。歳費削減の意味からも負担が大きくなるが削減でよい。

## (3) 議員定数に係るその他意見・発言

- ・ 議員側から減らすべきとの意見が多いとは思わなかった。
- ・ 平成14年と22年に定数が削減されている。議会の運営上で不具合はなかったのか。
- ・ 定数減が進み、地元から議員が出せなくなった場合、どうやって市政に声を届けるのか。
- ・ 定数の問題は議員で決めればよい。
- ・ 議員定数については、各議員の良識ある判断に任せたい。
- ・ なぜ定数減にしなければならないのか疑問である。
- ・ 議員報酬の市全体の予算に対する割合が少ないと感じた。

---

### 【その他意見】

- ・ 福知山市大江町の話の中で、議員を削減したら議員のいない地域が出来る可能性があるという発言があったが、それは違う。議員が責任を持ってしっかり議員活動をしていれば地域から議員は減らないし、地元も議員を支える。
- ・ 若い世代が多く参加できる取り組みで、より多くの意見が討論できる場が必要である。
- ・ 個人的には舞鶴市議会の活動はよく知らない。高専の学生の中でも同じような人が多い。
- ・ 選挙権を有する人はもっと議会に関心を持つべきである。
- ・ 若い世代の人は選挙の投票に行かないことが多いように思う。若い人へ投票の促進をすべきである。
- ・ 市民は、定数の問題よりも自分の老後のことを心配している。
- ・ 若い世代に市議会がどんな活動をしているのか情報が届いていない。情報環境の整備が必要である。

---

### 【意見交換のまとめ】

議員定数のあり方について、11月末までには結論を出すこととしているが、市民の皆さんからの貴重なご意見を参考にさせていただき、今後、議論を重ねることとする。

平成 29 年舞鶴市議会意見交換会報告書

|               |                                                                                                     |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 開催日時          | 平成 29 年 4 月 28 日(金) 午後 7 時から午後 9 時 3 分まで                                                            |
| 開催場所          | 舞鶴市役所 本館 4 階 議員協議会室                                                                                 |
| テ ー マ         | 舞鶴市議会の取り組みと議員定数について                                                                                 |
| 参加市民<br>(敬称略) | 各種団体の推薦による市民 8 人<br>渋谷恵一 公文禮子 伊庭節子 岡本淑恵<br>原口巨誓 川上英明 嵯峨根仁史 植本浩明                                     |
| 出席議員          | 議員 14 人 (オブザーバー：上野議長)<br>尾関善之 (座長) 伊田悦子 上羽和幸 亀井敏郎 桐野正明<br>小谷繁雄 後野和史 高橋秀策 西村正之 林三弘 福村暉史<br>眞下隆史 水嶋一明 |
| 傍聴者数          | 12 人                                                                                                |

内 容

【概要】

開会後、議長の挨拶に続き、議会の取り組みについてパワーポイントを用いて報告した後、議員定数について、各会派から現時点での考え方を発言し、参加者 8 人からのご意見等をお聴きした上で、意見交換を行った。

【議員定数について】

1 各会派の現時点での考え方

(創政クラブ議員団)

定数については、確たる根拠がない中で、討論している。現段階では、現状維持、削減の二つの意見が出ている。現状維持については、他市に例をみない複眼都市を形成していることや国の出先機関があることから、類似都市とは大きく違う。会派では、議員は地域を代表して出てきているといった面を持っており、地域の課題を行政に届け、地域の安心安全、地域の発展等に関わることを考えれば現状維持との意見がある。一方、削減については、市民感覚の意見として削減し、若い方、子育て世代の方が、議会活動できるような環境整備が必要なため削減との意見もある。本日の意見を参考にし、現状維持か削減かは引き続き議論していく。

(新政クラブ議員団)

前回、2 名削減があったが、その結果が出ていないもとでの削減は時期尚早であるとか市民目線で考えたとき、他市との比較をした時に現在の議員定数は多いなどの意見があったが、再検討した結果、結論としては、定数削減やむなし。その方向で検討しているが、定数削減を確定したわけではない。また、具体的な削減数は決めていない。現時点の中間報告。市民目線から見て定数削減が妥当という意見が多数であれば、定数削減やむなし。現状維持が妥当という意見が多数であれば、その方向で再検討していく。今後、意見交換会の結果を参考に決めていく。

(公明党議員団)

意見交換会での意見を聞き、議会で議論を尽くしたうえで、最終的な結論を出す。昨今の状況から議会の果たす役割は一段と高まっている。民意を市政に反映させるためには、安易で急激な定数減は、少数意見が届きにくくなる恐れがあるため、慎重に検討すべきと考えている。但し、それは議会自身が機能を発揮するために常に改革を行い、成

果を上げていける議会でなければ意味をなさないというのが民意であると捉えている。その上で、人口減少に歯止めがかかっていない現状では、市民感情としては、定数削減を望む声が出るのは自然である。市民に理解され指示されてこそ、議会の活性化も進み、その機能も発揮されることから、一定の定数削減はやむを得ないと考えている。

#### （日本共産党議員団）

議員が多いとか少ないとかが問題ではなく、議員がどんな活動をしているかが問題。議員は、市民の意見をよく聞き、それを政策化し、提案すること。市長提案が、市民の福祉の増進にとってどうなのか、市民の立場に立って、市民目線でしっかりチェックしていく監視の役割も重要。議会が市民を代表し、審議する場である以上、全市民を代表するにふさわしい議員数が必要と考える。議員定数の削減は、多様な市民の意見を反映するという、本来議会が持つ機能を低下させ、結果として自治体を市民から遠ざける役割を果たすものとする。よって、議員定数は現状維持でよいと考えている。

#### （鶴翔会議員団）

前回の定数削減から人口が大幅に減少。人口減少からしても、現状では少し多いのではと考える。近隣自治体の定数を参考に適正な定数を考慮しても、削減の方向は避けられない状況。このようなことから、経費削減、適正な議員定数の見直しの方向性を認め、現時点では、定数減が望ましい。今後、本日の意見交換会での貴重な意見を参考に更に検討を重ねる。

#### （会派に所属しない議員）

議員定数の尺度がない中で、可能な限り定数減とする必要がある。人口減少により、厳しい財政状況が見込まれる中で、行財政改革が実施されており、議会としても対応すべき。議員数を減らせば、市民の意見は反映させることができなくなり、十分な審議も行われないことも懸念されるが、各議員の努力で補える。4人減の24人にしても議会の機能を低下させることなく役割を発揮できる。このようなことから、定数削減すべきと考える。また、これからの地方議員のあり方として、従来の地域代表を選ぶという観点から、市全体を議論し、かつ議員としての活動を行うことが望ましいと考えている。

---

## 2 市民からの意見

### （1）削減すべきでないとの意見

- ・何人が適切であるか分からないが、ただ、人口が減ってきたから議員数を減らしていくということには賛成しかねる。
- ・市民福祉の増進のために、議員活動が市政に反映できる人数が望ましい。
- ・今まで定数が多いとか、少ないとか思ったことがない。
- ・人口が減っているのに、議員を減らすのは自然な流れなのかなと思っていたが、減らすと市民の声を聞きにくくなる。偏った考えになるのではないかな。
- ・やみくもに議員を減らせばよいというものではない。減らせば当然、細かな意見が吸い上がってこないことでの弊害も出てくるのは当然である。
- ・問題が多様化する中で、一人ひとりの議員の使命と期待される部分が年々増えてきている。減らすことで問題に対応できるのか心配。単純に減らせばいいとは思わない。
- ・議員を減らすことよりなぜ舞鶴市は人口減なのか。人口減への対策をどうするのか。そういう発想に切り替えてほしい。
- ・今のままでよい。まずは議会がやるべきことをやってほしい。



- ・少人数になれば議論が深まるというものではない。人口が減ったから議員定数を削減する。そんな機械的であっていいのか。
- ・人口減、財政難といって議員を減らしても財政的には議会の予算は市財政の１％である。定数削減に市民の同調もあるが現状維持でよいと考える。財政難を根拠とした削減はおかしい。

## (2) 削減すべきとの意見

- ・資料を見て、同じ規模でも定員が少ないところがあると知った。削減も悪いことではないということであれば、もっと合理化して削減し、質の高い議員活動をし、議会に反映してほしい。
- ・人口が減る中、減らすのは自然の流れかと思っていた。
- ・人口が減ってきているので定数を減らすというのが自然の流れの意見で納得できる。
- ・会社でいえば、売り上げが上がらないなら、社員を減らすのが鉄則である。
- ・確実に人口が減る中で、定数を減らすのは当たり前と考える。

## (3) 議員定数に係るその他意見・発言

- ・今回の意見交換会を参考に最終的には決めたいというが、非常に気が重い。
- ・削減問題について特別委員会を設けたのか。
- ・議会がどういう活動をしていくのか分からないのに人数を聞かれている感覚。目的ありきで人数は決まる。多いか少ないか聞かれても答えに困る。
- ・市民にとってどうすることが一番メリットがあるのか考えてほしい。
- ・議員の姿が見えない中で、増やしても、現状でも、減らしても同じであると思う。
- ・京都府下や全国類似団体との比較資料だけでは判断できない。
- ・これまで議会の中で、どれだけ議論してきたのか。
- ・市政の課題を解決するために、それに見合った議員数を確保すべきである。
- ・他市町村の方向は削減なのか。
- ・定数よりも議員活動の内容が問題である。
- ・定数を増やして報酬を減らすという考えもあるのではないか。

## 【その他意見】

- ・市民の中にとけ込んで市民目線で考える議員が望ましい。
- ・商売人からすれば、この意見交換会の日程が市民感覚なのかと思った。
- ・委員会の数を減らせば議会が機能するのか。
- ・政策立案をすることが見えにくい。
- ・議員の活動が見えない。
- ・経費より内容が大事である。
- ・議員が市民の中へ入っていくことは歓迎する。

## 【意見交換のまとめ】

議員定数のあり方について、１１月末までには結論を出すこととしているが、市民の皆さんからの貴重なご意見を参考にさせていただき、今後、議論を重ねることとする。

F Mまいづる放送実績

| No. | 放送日         | 出演者             | テーマ                   |
|-----|-------------|-----------------|-----------------------|
| 1   | H28. 11. 12 | 桐野議長            | F M放送を開始するに当たって       |
|     |             | 山本議会運営委員会委員長    | 議会の仕組み                |
| 2   | H29. 1. 21  | 上野議長            | 議長挨拶と 1 2 月定例会の報告     |
|     |             | 上羽総務文教委員会委員長    | 総務文教委員会について           |
|     |             | 水嶋経済消防委員会委員長    | 経済消防委員会について           |
| 3   | H29. 3. 1   | 岸田議会運営委員会委員長    | 3 月定例会の案内             |
|     |             | 尾関議会運営委員会副委員長   | 代表質問・一般質問について         |
| 4   | H29. 4. 14  | 亀井議員            | 3 月定例会の報告<br>意見交換会の案内 |
|     |             | 鯛民生環境委員会委員長     | 民生環境委員会について           |
|     |             | 山本副議長（桐野委員長の代理） | 建設委員会について             |
| 5   | H29. 5. 26  | 小杉総務文教委員会副委員長   | 各委員会の視察報告             |
|     |             | 松岡民生環境委員会副委員長   |                       |
|     |             | 肝付経済消防副委員長      |                       |
|     |             | 松田建設副委員長        |                       |
|     |             | 松岡議員            | 6 月定例会の日程・傍聴の案内       |
| 6   | H29. 6. 9   | 眞下議員            | 6 月定例会の案内・傍聴の案内       |
|     |             | 伊藤議員            | 政務活動費について             |
| 7   | H29. 7. 14  | 谷川議員            | 6 月定例会の報告             |
|     |             | 伊田議員            | 意見交換会の報告              |
|     |             | 今西議員            |                       |
| 8   | H29. 8. 25  | 岸田議会運営委員会委員長    | 議会改革について              |
|     |             | 田村議会報編集委員会副委員長  | まいづる市議会だよりについて        |
|     |             | 岸田議員            | 9 月定例会の日程・傍聴の案内       |
| 9   | H29. 9. 29  | 高橋議員            | 市議会の役割について            |
|     |             | 後野議員            | 後期実行計画の監視について         |
| 10  | H29. 10. 13 | 杉島議員            | 9 月定例会の報告             |
|     |             | 石束議員            | 請願と意見書について            |

※ No. 1 ～ 3 は、議会独自の番組「こんにちは！舞鶴市議会です！」として放送。

No. 4 以降は、F Mまいづるの番組「ななこちゃったラジオ」のゲストコーナーに議員が出演。

F M活用ワーキンググループの活動実績  
(平成 28 年 12 月～平成 29 年 11 月)

| No. | 開催日         | 検討事項等                                                                                                                              |
|-----|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | H28. 11. 22 | (1) 第 1 回放送の反省点について<br>(2) 第 2 回放送日について<br>(3) 第 2 回放送テーマ・出演者について<br>(4) その他                                                       |
| 2   | H29. 1. 12  | (1) 第 2 回放送日について<br>(2) 第 2 回放送収録日について<br>(3) 第 2 回放送原稿の確認について<br>(4) 今後のワーキンググループについて<br>(5) 次回のワーキンググループについて<br>(6) その他          |
| 3   | H29. 1. 24  | (1) 第 2 回放送の反省点について<br>(2) 第 3 回放送収録について<br>(3) ワーキンググループについて                                                                      |
| 4   | H29. 2. 20  | (1) 第 3 回放送日について<br>(2) 第 3 回放送原稿の確認について<br>(3) ワーキンググループのメンバーについて<br>(4) 平成 29 年度以降の放送形態について<br>(5) その他                           |
| 5   | H29. 3. 9   | (1) 事務局から報告（4 月以降の放送形態について）<br>(2) 4 月の放送について<br>(3) 5 月の放送について<br>(4) 次回のワーキンググループについて                                            |
| 6   | H29. 4. 6   | (1) 4 月放送日の確認<br>(2) 4 月放送の原稿確認<br>(3) 5 月の視察報告について<br>(4) 6 月の放送テーマ・出演者・日程について<br>(5) 次回ワーキンググループ                                 |
| 7   | H29. 5. 22  | (1) 5 月放送日の確認<br>(2) 5 月放送の原稿確認<br>(3) 6 月の放送テーマ・出演者・日程について（決定事項）<br>の確認<br>(4) 7 月の放送テーマ・出演者・日程について<br>(5) 次回ワーキンググループ<br>(6) その他 |

|    |             |                                                                                                                                                     |
|----|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | H29. 6. 2   | (1) 6月放送日の確認<br>(2) 6月放送の原稿確認<br>(3) 7月の放送テーマ・出演者・日程についての確認<br>(4) 8月の放送テーマ・出演者・日程について<br>(5) 次回ワーキンググループ<br>(6) その他                                |
| 9  | H29. 7. 7   | (1) 7月放送日の確認<br>(2) 7月放送の原稿確認<br>(3) 8月の放送テーマ・出演者・日程についての確認<br>(4) 9月の放送テーマ・出演者・日程について<br>(5) 次回ワーキンググループ<br>(6) その他                                |
| 10 | H29. 8. 18  | (1) 8月放送日の確認<br>(2) 8月放送の原稿確認<br>(3) 9月の放送テーマ・出演者・日程についての確認<br>(4) 10月の放送テーマ・出演者・日程について<br>(5) 次回ワーキンググループ<br>(6) FMワーキンググループのあり方について<br>(7) その他    |
| 11 | H29. 9. 22  | (1) 9月放送日の確認<br>(2) 9月放送の原稿確認<br>(3) 10月の放送テーマ・出演者・日程についての確認<br>(4) 11月の放送テーマ・出演者・日程について<br>(5) 次回ワーキンググループ<br>(6) FMワーキンググループのあり方について<br>(7) その他   |
| 12 | H29. 10. 6  | (1) 10月放送日の確認<br>(2) 10月放送の原稿確認<br>(3) 11月の放送テーマ・出演者・日程についての確認<br>(4) 12月の放送テーマ・出演者・日程について<br>(5) 次回ワーキンググループ<br>(6) FMワーキンググループのあり方について<br>(7) その他 |
| 13 | H29. 11. 10 | (1) 11月放送日の確認<br>(2) 11月放送の原稿確認<br>(3) 12月の放送テーマ・出演者・日程についての確認<br>(4) 1月の放送テーマ・出演者・日程について<br>(5) 次回ワーキンググループ<br>(6) その他                             |

-----

委員名簿

| 職 名   | 氏 名     | 所属会派     |
|-------|---------|----------|
| 座 長   | 山 本 治兵衛 | 創政クラブ議員団 |
| 副 座 長 | 上 羽 和 幸 | 公明党議員団   |
| 委 員   | 小 杉 悦 子 | 日本共産党議員団 |
| 委 員   | 鯛 慶 一   | 新政クラブ議員団 |
| 委 員   | 松 岡 茂 長 | 鶴翔会議員団   |

後期実行計画の点検評価の実施方法

1 実施時期

10月中旬

各委員会2時間程度を想定し、2日間の午前・午後で開催（昨年と同様）

2 執行機関の出席

点検評価項目に関係する部課長等に出席願う。（昨年と同様）

3 執行機関に求める資料（依頼済み）

各委員会の点検評価項目について、進捗状況が分かる資料を、9月末までに提出願う。（昨年と同様）

4 進行方法

(1) 執行機関からの説明

事前に提出いただいた資料をもとに、進捗状況を一括して説明願う。

(2) 質疑応答

点検評価を行う上での確認事項等について質疑応答を行う。

点検評価に直接関係しない質疑（関連質疑）は行わない。

《執行機関退席》

※ 議員間討議を行う中で、執行機関に確認したい事項が出てくる可能性もあるが、(2)の質疑で、十分に理解を深めておく。

※ 各委員の考えが執行機関に伝わらないとの意見もあるが、点検評価は個々の委員ではなく委員会として行うものであり、必要があれば、後日提出する委員会としての意見に付記することもできる。

(3) 議員間討議

① 各委員の評価意見発言

全委員が、評価できる点、更なる取り組みが必要な点、事業推進に係る提案などを発言する。

② 意見交換

各委員の発言に対して、疑問点や詳細の確認などの意見交換を行う。

③ 委員会としての意見の取りまとめ

各委員の発言の中から、評価できる点、更なる取り組みが必要な点、事業進捗に係る提案などについて、全委員が合意できる内容に取りまとめる。（各委員の意見に対して賛否を諮るのではなく、こういった内容であれば合意できるかを議員間討議によって導き出す。）

合意できる内容が一定まとめられれば、最終的な文言調整は委員長に一任とし、後日、議長を通じて文書で市長へ提出する。

舞鶴市長 多々見 良 三 様

舞鶴市議会議長 上 野 修 身

舞鶴市総合計画後期実行計画の点検評価結果について

議会における活動指針であります「第 19 期舞鶴市議会活動基本計画」に基づき、平成 29 年 10 月 5 日及び 6 日に開催しました 4 常任委員会におきまして、「議会の監視機能の充実」に向けた取り組みとして「総合計画後期実行計画の点検評価」を行いましたので、その結果を報告いたします。

## 1 点検評価項目

| 委員会名    | 編・章・節 | 点 検 評 価 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 総務文教委員会 | 1・3・1 | <p>2 夢に向かい、力づく社会を生き抜く力を養成するための小中一貫した環境づくり</p> <p>(1) 魅力ある教育活動を展開し「生きる力」を培う学校づくりの推進<br/>～「知・徳・体」バランスのとれた力の向上とふるさと学習の充実～</p> <p>① 学力の充実と向上（知）<br/>④ 個に応じた教育の充実<br/>⑦ 小中一貫教育の推進</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|         | 2・ー・2 | <p>1 持続可能な財政運営の推進</p> <p>(1) 財政の健全化の取組</p> <p>① 財政構造の弾力性の維持<br/>② 建設地方債の縮減と基金の弾力的活用<br/>③ 中期的財政見通しに基づく計画的な財政運営</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 経済消防委員会 | 1・1・1 | <p>1 京都舞鶴港を活かした産業の振興</p> <p>(1) 多目的国際ターミナル・舞鶴国際ふ頭を核とした物流の拡大</p> <p>① 航路網の充実<br/>② 港湾道路の整備促進<br/>③ プロモーション活動の強化</p> <p>(2) 関西における日本海側の玄関口・京都舞鶴港を活用した人流の拡大</p> <p>① クルーズ客船の寄港誘致<br/>② 京都舞鶴港発着クルーズの促進<br/>③ 国際フェリー航路の開設<br/>④ 東アジア圏との経済交流の促進</p> <p>(3) 港の賑わいの創出</p> <p>① 港湾用地等の利用促進<br/>② ふ頭機能の見直し</p> <p>(4) 国際拠点港湾の実現</p> <p>① 日本海側拠点機能の充実</p> <p>3 農林水産業振興による経済規模の拡大</p> <p>(2) 農水産物の付加価値を高めブランド化を図る新たな取組</p> <p>③ 地元産農産物の加工及び販路の拡大<br/>⑥ ブランド農水産物の販売拡大及び新たなブランド品づくりへの支援</p> <p>(8) 農山漁村ビジネスの振興</p> <p>① 農山漁村ビジネスの振興</p> |
|         | 1・1・2 | <p>2 市民が主体となった誰もが参画できる地域づくり</p> <p>(4) 市民防災力の強化・向上</p> <p>② 住宅用防災機器等の普及啓発<br/>③ 初期消火体制の確立<br/>④ 応急手当の普及啓発</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



| 委員会名                            | 編・章・節 | 点 検 評 価 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 民<br>生<br>環<br>境<br>委<br>員<br>会 | 1・1・2 | 2 環境都市創造への取組<br>(2) 循環型社会の確立<br>① 3 R 活動の推進<br>② 環境美化活動の推進                                                                                                                                                                                                                             |
|                                 | 1・2・1 | 2 健康な心身づくり<br>(2) 生活習慣病等の疾病予防の推進<br>④ 国民健康保険事業に係る疾病予防の推進                                                                                                                                                                                                                               |
|                                 | 1・3・1 | 1 安心できる子育てと人格形成の基礎を培う乳幼児期の環境づくり<br>(1) 仕事と家庭の両立支援<br>① 保育サービスの充実<br>(4) 幼稚園への支援と環境整備<br>① 幼児教育の振興<br>② 幼稚園児世帯の負担軽減<br>③ 私立幼稚園への支援<br>④ 公立幼稚園の運営<br><br>2 夢に向かい、力づくよく社会を生き抜く力を養成するための小中一貫した環境づくり<br>(1) 魅力ある教育活動を展開し「生きる力」を培う学校づくりの推進～<br>「知・徳・体」バランスのとれた力の向上とふるさと学習の充実～<br>⑧ 保幼小中の連携充実 |
| 建<br>設<br>委<br>員<br>会           | 1・1・2 | 1 定住環境向上への取組<br>(1) 計画的な土地利用の推進<br>① 都市計画制度の適切な運用<br>② 都市機能が集約された効率的なまちづくりの推進<br><br>(3) 円滑な交通と地域づくりを支える道路の整備<br>① 円滑な広域交通を確保する高規格道路の整備<br>② 地域間の連携と交流を支える道路整備<br>③ 東西間の連結強化と交通渋滞解消のための道路整備<br>④ 市街地の骨格を形成する道路等の整備                                                                     |
|                                 | 1・2・3 | 2 災害に強い都市基盤づくり<br>(1) 治水対策の促進<br>① 由良川水防災対策事業の促進<br>② 安全な河川の整備促進<br>③ 浸水対策の推進                                                                                                                                                                                                          |

## 2 点検評価の結果

委員会としての意見については、次のとおりです。（四角囲みの部分）

なお、委員会として合意に至らなかった意見について、参考意見として付記することを確認したものについては、「※その他意見」として記載しております。

### 【総務文教委員会】

#### 1 学力の充実と向上（知）

概ね計画どおり進められている。今後も引き続き努力願う。

##### ※ その他意見

- ・ 目標数値に対して中学校の実績は現時点で達成できていないものの、基準値からすると、小中学校とも伸びてきていることは評価できる。
- ・ 夢チャレンジサポート事業をはじめ、小中学校で学習意欲の向上に向けた取り組みが多岐にわたって行われていることを評価する。
- ・ 学習に対する意欲を高める取り組みとして「夢講演会」が有効であると考えするため、その回数を増やすべきであると考える。
- ・ 子どもの読書活動を推進するために、学校図書館への専任の司書の配置を検討するべきであると考える。
- ・ 基本的生活習慣の確立に関する取り組みが見えてこないが、学力をつける基礎となるものであるため、その具体化を望む。

#### 2 個に応じた教育の充実

概ね計画どおりに進められているが、特別支援教育について、支援を必要とする子どもが増加傾向にある中で、個に応じた支援を行うために、支援員の増員に努力する必要がある。

また、個に応じた教育にはスポーツ（部活動）も含まれるとの認識が示されたが、その取組が十分とは言えないため、さらなる充実が必要である。

##### ※ その他意見

- ・ 小学校における不登校の出現率が、基準値よりも高くなっていることに対して、要因が十分に把握されていないため、その調査とともに、改善に向けた検討が必要であると考える。

#### 3 小中一貫教育の推進

小中一貫教育基本方針を策定し、平成 30 年度の全市導入が予定されていることは、進捗状況として評価できるが、今後も引き続き教員の負担軽減に取り組む必要がある。

##### ※ その他意見

- ・ 小中一貫教育に関する取り組み状況について、学校現場や校区での情報共有にとどまっているため、もっと広く情報発信を行うべきであると考える。

#### 4 財政構造の弾力性の維持

経常収支比率は、目標数値と乖離しており、目標数値が現状に即していないと認められるものの、財政構造の弾力性維持に向け、税収を増加させる努力が必要である。

#### 5 建設地方債の縮減と基金の弾力的活用

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。

#### 6 中期的財政見通しに基づく計画的な財政運営

現時点で中期的な財政見通しが示されていないため、早期の作成と公表が必要である。

### 【経済消防委員会】

#### 1 航路網の充実

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。

※ その他の意見

- ・ 京都舞鶴港の優位性がPRできる各種展示会、国内外でのセミナーなどに積極的に参加して、コンテナ年間取扱貨物量の数値が上がっていることを高く評価する。

#### 2 港湾道路の整備促進

臨港道路和田下福井線の整備については、京都府の事業ではあるが、進捗が思わしくない。この整備における港湾機能の事業効果は高いため、早期に対応いただくよう、国や京都府に対し、積極的な要望が必要である。

#### 3 プロモーション活動の強化

概ねプロモーション活動の強化が図られている。今後も引き続き努力願う。

#### 4 クルーズ客船の寄港誘致

クルーズ客船の寄港の誘致を進め、寄港回数が目標数値の20回を大幅に超える見込み（29年の見込みで38回）となっており、交流人口の増大に大きくつながっていることを評価する。

## 5 京都舞鶴港発着クルーズの促進

発着クルーズ回数が、目標数値6回に対し、28年実績が15回、29年見込みが33回、さらに30年も10回以上計画されていることから、目標を大幅に更新し、交流人口の増加が図られていることから、高く評価する。

## 6 国際フェリー航路の開設

貨物については、順調に増加してきているが、直行航路の開設を目指し、今後も引き続き努力願う。

## 7 東アジア圏との経済交流の促進

成果として、地元企業が海外での販路拡大に成功したほか、コンテナ航路の増加や日韓露国際フェリー航路の就航などにつながっており、今後も引き続き努力願う。

## 8 港湾用地等の利用促進

プレジャーボートの係留場所の確保については、具体的に進んでいないと感じる。また、港湾用地等を有効に利用するためには、平貯木場、大波ふ頭、吉田ふ頭などの利活用について、港湾管理者である京都府との連携や専門家を入れて検討するなど、計画性を持って進める必要がある。

## 9 ふ頭機能の見直し

今後とも京都府と連携して、港湾機能が高まるよう努力願う。

## 10 日本海側拠点機能の充実

国際海上コンテナ取扱量、外航クルーズが計画以上の成果を収めており、全体として評価する。

## 11 地元産農産物の加工及び販路の拡大

首都圏や海外も含めて販路の拡大に取り組まれており、今後も引き続き努力願う。

## 12 ブランド農水産物の販売拡大及び新たなブランド品づくりへの支援

目標数値の達成については厳しいので、生産者等と連携し、今後も引き続き、新たなブランド品づくりの支援に努力願いたい。

### 13 農山漁村ビジネスの振興

農山漁村ビジネスの取組については、今後も引き続き努力願う。

### 14 住宅用防災機器等の普及啓発

住宅用火災警報器、消火器及び防災物品等の普及について、今後も引き続き努力願う。

※ その他の意見

- ・ 住宅用火災警報器については、平成 18 年 6 月から新築住宅には設置が義務付けられているが、古い住宅での設置率は、現在 70%であるため、引き続き普及促進と維持管理の周知を図られたい。
- ・ 消火器の点検については、積極的な行政の指導を図られたい。

### 15 初期消火体制の確立

今後も初期消火体制の確立が図られるよう努力願いたい。

### 16 応急手当の普及啓発

今後も救命講習等を通じて、応急手当の普及啓発に努力願いたい。

## 【民生環境教委員会】

### 1 3 R 活動の推進

一般廃棄物のリサイクル率について、28 年度の実績数値は 14.10%であり、30 年度の目標数値 25.0%への達成が困難視される。

リサイクル率は、舞鶴市のごみ排出量を資源化し、割り戻した数値であるため、民間事業者等の古紙回収量の実態把握などにも努めて、その数値を加え、舞鶴市全体としてのリサイクル率を計上すれば、実績数値が上がるのではないかと考える。

### 2 環境美化活動の推進

各地域で行われている清掃活動への支援については、今後も引き続き努力願う。

### 3 国民健康保険事業に係る疾病予防の推進

概ね受診率の向上が図られている。今後も引き続き努力願う。

※ その他の意見

- ・ 次期の舞鶴市総合計画においては、受診率の数値目標を設定することについても検討されたい。

### 4 保育サービスの充実

行政と民間の相当な努力により、待機児童数 0 を堅持されていることについては、評価する。今後も引き続き努力願う。

## 5 幼児教育の振興

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。

## 6 幼稚園児世帯の負担軽減

幼児教育を受ける機会の確保について、今後も引き続き努力願う。

## 7 私立幼稚園への支援

教育環境の充実に向けて、今後も引き続き努力願う。

## 8 公立幼稚園の運営

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。

※ その他の意見

- ・ 舞鶴幼稚園は、隣接する西乳児保育所と統合し、平成 31 年 4 月に公立認定こども園として開設することとなっているが、先進的な幼児教育が行える環境が整うことについて、高く評価する。

## 9 保幼小中の連携充実

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。

## 【建設委員会】

### 1 都市計画制度の適切な運用

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。

※ その他の意見

- ・ 市街化調整区域内の地域活力の維持・活性化を図るための地区計画制度の周知については、まだ十分にされているとは言えないと考える。

### 2 都市機能が集約された効率的なまちづくりの推進

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。

※ その他の意見

- ・ まちなかへの居住を促進する上で、事業の効果を分析するためには、さらに広く住民の意見を聞く必要があり、今のままでは、住民の意見を十分に聞いたことにはなっていないと考える。

### 3 円滑な広域交通を確保する高規格道路の整備

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。

#### 4 地域間の連携と交流を支える道路整備

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。  
ただし、国道 27 号青葉トンネルのバイパス整備については、引き続き国や府へ要望されるとのことであるが、早期の事業化に向け、努力願う。

#### 5 東西間の連結強化と交通渋滞解消のための道路整備

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。

#### 6 市街地の骨格を形成する道路等の整備

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。

#### 7 由良川水防災対策事業の促進

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。  
ただし、市道水間吉田線の嵩上げの整備については、府道の改修と合わせて整備することとしていることから、京都府と連携をしっかりと取り、早期の対策を求める。

#### 8 安全な河川の整備促進

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。

#### 9 浸水対策の推進

概ね計画どおりに進められている。今後も引き続き努力願う。  
特に、評価できる点としては、これまでなかなか進捗が図られなかった西市街地の浸水対策の進捗が挙げられる。京都府と舞鶴市が連携と調整を図り、役割分担をして行う「総合的な治水対策」の事業を平成 30 年度から集中的に進めるため、高野川河川整備計画の策定や下水道事業における内水対策の計画を進めていくことなど、事業の具体化が図られたことについては、高く評価する。

議員研修会参加・開催実績  
(平成 28 年 12 月～平成 29 年 11 月)

| No. | 開催日        | 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | H29. 1. 17 | 京丹後市議会議員研修会（主催：京丹後市議会）<br>講演<br>演題：自治体病院経営と議員の役割<br>講師：城西大学経営学部教授 伊関 友伸 氏                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2   | H29. 2. 8  | 舞鶴市議会議員研修会（主催：舞鶴市議会）<br>第 1 部 講演<br>演題：①地方議会を取り巻く環境の変化について<br>② 2 元代表制における議会と議員の役割について<br>③議員定数のあり方について<br>講師：東京大学名誉教授 大森 彌 氏<br>第 2 部 講師との意見交換                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3   | H29. 4. 18 | 地方議員研修会 in 海の京都舞鶴市（主催：早稲田大学マニフェスト研究所）<br>基調講演<br>演題：地域から日本を変える<br>講師：早稲田大学名誉教授 北川 正恭 氏<br>グランプリ受賞特別講演<br>演題：地方創生と地域医療改革の実践<br>講師：舞鶴市長 多々見 良三 氏<br>政策紹介<br>テーマ：『赤れんが』『海・港』を核とした観光産業の振興政策<br>紹介者：舞鶴市産業振興部観光まちづくり室長 櫻井 晃人 氏<br>議会先進事例報告<br>①ミッションロードマップと大津市議会の取り組み<br>報告者：大津市議会局次長 清水克士 氏<br>②出張委員会、高校生フレッシュ議会<br>報告者：福知山市議会議長 田中 法男 氏<br>③政務活動費の後払い制と詳細な公開<br>報告者：京丹後市議会議長 松本経一 氏<br>④子どもたちの声を市政に届けた『子ども議会』<br>報告者：亀岡市議会議長 湊 泰孝 氏<br>⑤第 19 期舞鶴市議会活動基本計画<br>報告者：舞鶴市議会議長 上野 修身 氏 |



|   |                                                                   |                                                                                                                                                                                             |
|---|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | H29. 6. 28<br>H29. 7. 7<br>H29. 7. 21<br>H29. 7. 31<br>H29. 8. 10 | 財政分析勉強会（主催：舞鶴市議会事務局）<br>形式：テキストを基に疑問点などについて議論しながら、<br>知識の取得や向上を図る（計5回）<br>テキスト：市町村財政分析〔三訂版〕（自治体研究社）<br>参加：各回自由参加                                                                            |
| 5 | H29. 7. 19                                                        | 宮津市議会議員研修会（主催：宮津市議会）<br>講演<br>演題：「地方自治の母国」イギリスに負けない日本の地方議会と役割<br>講師：帝京大学教授 内貴 滋 氏                                                                                                           |
| 6 | H29. 8. 28                                                        | 舞鶴市議会議員研修会（主催：舞鶴市議会）<br>第1部 講演<br>演題：一般質問の機能を発揮させる<br>講師：龍谷大学政策学部教授 土山 希美枝 氏<br>第2部 事例研究<br>実際の質問を例として講師から改善の考え方等を助言                                                                        |
| 7 | H29. 11. 7                                                        | 市町村議会委員長研修会（主催：京都府市町村振興協会）<br>講演Ⅰ<br>演題：議会改革と委員会の活性化<br>講師：(株)地方議会総合研究所代表取締役 廣瀬 和彦 氏<br>講演Ⅱ<br>演題：「住民自治の根幹」としての議会を作動させる<br>～議会からの政策サイクルにおける委員会・委員長の役割～<br>講師：山梨学院大学大学院研究科長・法学部教授<br>江藤 俊昭 氏 |

参考資料（No.23 関係）

平成 29 年（平成 28 年 12 月～平成 29 年 11 月）に購入した書籍

| No. | タイトル             | 著者／出版社                | 備 考       |
|-----|------------------|-----------------------|-----------|
| 1   | 議会改革白書 2016 年版   | 廣瀬克哉・自治体議会改革フォーラム／生活社 |           |
| 2   | いちばんやさしい地方議会の本   | 野村憲一／学陽書房             |           |
| 3   | 「政務活動費」ここが問題だ    | 宮沢昭夫／公人の友社            |           |
| 4   | 議会事務局はここまでできる    | 高沖秀宣／学陽書房             |           |
| 5   | 自治体財政のきほん        | 武田正孝／学陽書房             |           |
| 6   | 地方議会の政務活動費       | 勢簀了三／学陽書房             |           |
| 7   | 議員必携 第十次改定新版     | 全国町村議会議長会／学陽書房        |           |
| 8   | 議会人が知っておきたい財務の知識 | 大塚康男／ぎょうせい            |           |
| 9   | 都市データパック 2017 年版 | 東洋経済新報社               |           |
| 10  | 議員情報レーダー         | ぎょうせい                 | 追録        |
| 11  | 地方議会実務提要         | ぎょうせい                 | 追録        |
| 12  | 議会人の危機管理         | ぎょうせい                 | 追録        |
| 13  | ガバナンス            | ぎょうせい                 | 月刊誌(定期購読) |
| 14  | 地方議会人            | 中央文化社                 | 月刊誌(定期購読) |

# 舞鶴市議会における 災害対応について

平成 年 月 日策定

舞鶴市議会



## はじめに

舞鶴市議会では、平成27年5月に第19期の議会が取り組む活動の指針として、「第19期舞鶴市議会活動基本計画」を策定し、この計画における活動の基本となる目標を「市民に開かれた議会」「議会機能の充実」「効率的・効果的な議会運営」の3つを掲げ、その実現に向け、計画的に活動してまいりました。

近年、大規模災害が全国各地で発生していることを受け、「効率的・効果的な議会運営」の観点から、大規模災害発生直後からの緊急的な事態においても舞鶴市議会とその構成員である議員がその役割を十分に果たすことができるよう「議会における危機管理」を整理することとし、災害発生時における議会や議員の考え方・行動等について、議論を重ね、舞鶴市議会における災害対応の取りまとめを行いました。

## 目次

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| ○ 災害時における対応の基本的な考え方           | 1 |
| 1 災害時における議会の役割                | 2 |
| 2 災害時における議員の役割                | 3 |
| (1) 議会の構成員としての役割              | 3 |
| (2) 地域の一員としての役割               | 3 |
| (3) 議員の活動・行動基準                | 4 |
| 3 災害時における執行機関との関係             | 5 |
| (1) 議会と執行機関との連絡調整窓口の一本化（原則）   | 5 |
| (2) 執行機関の災害対応を優先するための議会運営上の配慮 | 5 |



|                        |    |
|------------------------|----|
| ○ 舞鶴市議会災害対策・支援本部（議会本部） | 7  |
| 1 議会本部の役割              | 8  |
| 2 議会本部の構成              | 8  |
| 3 議会本部の所掌事務            | 9  |
| 4 議会本部の開設・閉鎖時期         | 10 |
| 5 議会本部へ参集する場合の判断基準     | 11 |
| 6 議会の役割・議会本部の役割        | 12 |

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| ○ 舞鶴市議会災害対策行動マニュアル<br>（一般災害・震災対策共通編） | 13 |
| 1 行動マニュアルの趣旨                         | 15 |
| ※ 基準とする期間（一般災害対策・震災対策）               | 16 |
| 2 初動期における行動基準                        | 17 |
| (1) 議会の対応                            | 17 |
| ① 本会議・委員会開催時の対応                      | 17 |
| ② 本会議・委員会が開催されていないときの対応              | 18 |

|                         |    |
|-------------------------|----|
| (2) 議員の対応               | 19 |
| ① 本会議・委員会開催時の対応         | 19 |
| ② 本会議・委員会が開催されていないときの対応 | 20 |
| 3 応急期における行動基準           | 21 |
| (1) 議会本部の対応             | 21 |
| (2) 議員の対応               | 22 |
| 4 復旧・復興期における行動基準        | 23 |
| (1) 議会本部の対応             | 23 |
| (2) 議員の対応               | 24 |
| 5 議会事務局の対応等             | 25 |
| 6 防災訓練等                 | 26 |
| 7 その他                   | 27 |



|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| ○ 舞鶴市議会災害対策行動マニュアル<br>（原子力災害対策編） | 29 |
| 1 行動マニュアルの趣旨                     | 31 |
| ※ 基準とする期間（区分）                    | 32 |
| 2 情報収集事態時における行動基準                | 33 |
| （1）議会の対応                         | 33 |
| ① 本会議・委員会開催時の対応                  | 33 |
| ② 本会議・委員会が開催されていないときの対応          | 34 |
| （2）議員の対応                         | 34 |
| ① 本会議・委員会開催時の対応                  | 34 |
| ② 本会議・委員会が開催されていないときの対応          | 34 |
| 3 施設敷地緊急事態時における行動基準              | 35 |
| （1）議会本部の対応                       | 35 |
| （2）議員の対応                         | 35 |

|                    |    |
|--------------------|----|
| 4 全面緊急事態時における行動基準  | 36 |
| （1）議会本部の対応         | 36 |
| （2）議員の対応           | 36 |
| 5 防護措置時における行動基準    | 37 |
| （1）議会本部の対応         | 37 |
| （2）議員の対応           | 37 |
| 6 復旧・復興期における行動基準   | 38 |
| （1）議会本部の対応         | 38 |
| （2）議員の対応           | 38 |
| 7 議会事務局の対応等        | 39 |
| （1）議員からの連絡における確認項目 | 39 |
| （2）市災害対策本部との調整     | 39 |
| 8 複合災害への対応         | 40 |

9 防災訓練・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・40

10 その他・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・41





# 災害時における対応の 基本的な考え方

1

## 1 災害時における議会の役割

- ・ 議決機関、意思決定機関として、被災状況の確認や被災地の要望の把握を行う。
- ・ 執行機関の災害関連の補正予算等の審議を行う。
- ・ その成立後には災害対策の進捗確認や防災・減災への提言を行う。

| 議会の役割                  |   | 災害時における議会の役割                   |
|------------------------|---|--------------------------------|
| ① 市民の意思・意見の把握          | ⇒ | 被災状況の確認、現地の要望の把握               |
| ② 政策の提案・提言             | ⇒ | 市への災害関連予算の要望<br>国、府、関係機関等への要望  |
| ③ 議会としての意思決定<br>(議決機能) | ⇒ | 条例・予算等の議案審議                    |
| ④ 施策・事業の点検・監視・評価       | ⇒ | 災害対策の効果の点検・監視・評価<br>防災・減災対策の検討 |
| ⑤ 議会活動に関する市民への説明       | ⇒ | 災害対策、議会活動の広報<br>さらなる要望等の把握     |

2



## 2 災害時における議員の役割

### (1) 議会の構成員としての役割

- ・ 市民から信託された市民の代表として、被災状況の確認や現地要望の把握を行う。
- ・ 被災地の状況や要望等現地の情報を伝えるとともに、市民の意思を的確に市政に反映させるため、現地調査、議案審議等の災害時における議会活動に従事する。

### (2) 地域の一員としての役割

- ・ 議員の役割を認識したうえで、災害発生直後から舞鶴市議会災害対策・支援本部（以下「議会本部」という。）の閉鎖まで、議会本部の本部長（議長）からの招集がないときは、地域の一員として、被災者の救援、避難所運営等に従事する。

3

### (3) 議員の活動・行動基準

- ・ 議員に求められる具体的な行動については、概ね、次のとおり

#### ① 災害発生直後から議会本部開設まで

- ア 自身等の安全確保
- イ 自身の安否等の伝達
- ウ 被災状況等の情報収集と伝達
- エ 地域の一員としての活動

#### ② 議会本部の開設から活動決定まで

- オ 議長、副議長、各会派の代表者  
議事堂又は議長が定めた場所へ参集し、議会本部としての活動について検討
- カ 他の議員 ①のア～エの継続

#### ③ 議会本部会議での活動決定後

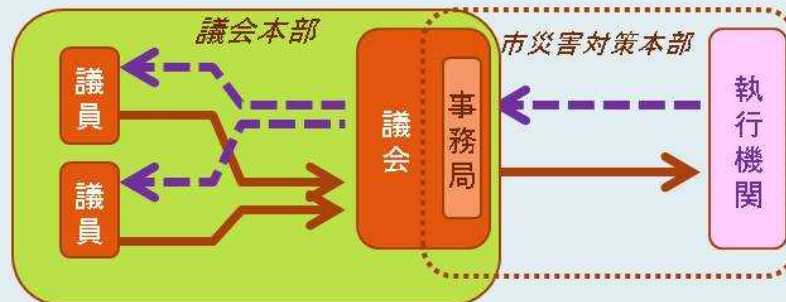
- キ 議会本部の構成員として、活動に従事

4

### 3 災害時における執行機関との関係

執行機関の災害対策を支援

#### (1) 議会と執行機関との連絡調整窓口の一本化(原則)



#### (2) 執行機関の災害対応を優先するための議会運営上の配慮

5

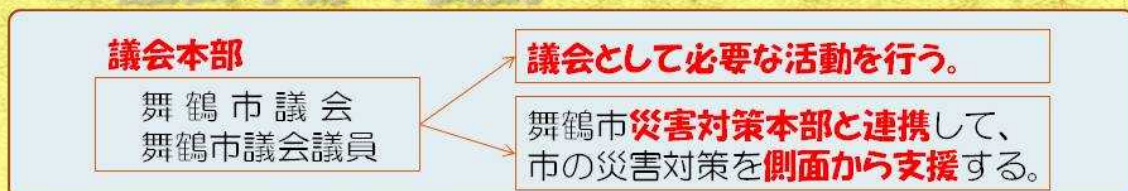
6



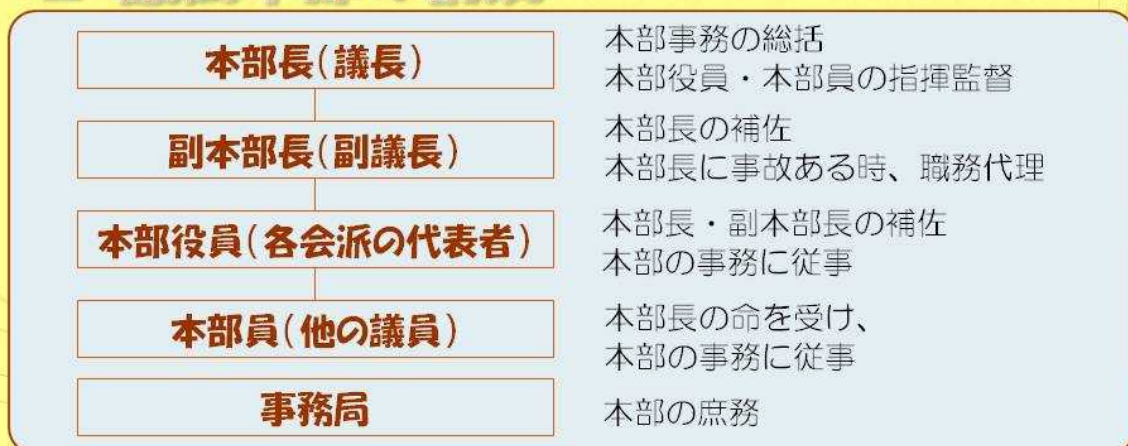
# 舞鶴市議会災害対策・支援本部 (議会本部)



## 1 議会本部の役割



## 2 議会本部の構成



### 3 議会本部の所掌事務

- ① 議員からの**災害情報を収集・整理し、市災害対策本部に提供**する。
- ② 市災害対策本部から**災害情報の報告を受け、議員に情報提供**を行う。
- ③ 必要に応じて、**被災地、避難所等の調査**を行う。
- ④ 議会として必要な活動を行うため、**議員の安否を確認**する。
- ⑤ 舞鶴市議会議事堂の使用が不可能な場合、**会議場所確保について調整**する。
- ⑥ 災害からの復旧・復興を支援するため、必要に応じて、**国・府・関係機関等に対する要望活動の準備**を行う。
- ⑦ その他議会本部が必要と認めること。

9

### 4 議会本部の開設・閉鎖時期

- ① 開設=議長判断  
**市災害対策本部が開設された場合において、議長が必要と認めたとき**
- ② 閉鎖=本部長判断  
**議会が通常の機能を回復した後、復旧状況に応じて閉鎖する。**

10



## 5 議会本部へ参集する場合の判断基準

| 災害対応の期間<br>(一般災害・<br>震災対策) | 参集の判断基準                                                                                                                                                                       | 参集する者 |      |      |     |     | 参集場所           |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|------|-----|-----|----------------|
|                            |                                                                                                                                                                               | 本部長   | 副本部長 | 本部役員 | 本部員 | 事務局 |                |
| <b>初動期<br/>(開設時)</b>       | <b>議会本部が開設されたとき</b><br>*大雨・暴風等の特別警報が発表され、<br>特別な警戒を必要とする場合<br>又は相当規模の災害が発生し、<br>若しくは発生するおそれがある場合<br>*市域に震度6弱の地震が発生した場合、<br>震度5強であっても相当な被害があり、<br>又は予測される場合<br>市域に津波警報が発表されたとき | ○     | ○    |      |     | ○   | 舞鶴市議会議事堂<br>又は |
| <b>初動期<br/>応急期</b>         | <b>本部長の判断(招集)により参集</b><br>*議員が地域の一員としての活動を行えるよう、<br>必要最小限の人数で災害対応に係る協議等を行う場合                                                                                                  | ○     | ○    | ○    |     | ○   | 本部長が定める場所      |
| <b>復旧・復興期</b>              | <b>本部長の判断(招集)により参集</b><br>*議員全員で災害対応に係る協議等が必要である場合<br>(議員は、可能な限り議会本部会議に参集)                                                                                                    | ○     | ○    | ○    | ○   | ○   |                |

※ 被害状況により、参集できない場合は、電話等で対応する。

※ 議会事務局は、庶務として対応する。

※ 原子力災害時の議員の参集は、復旧・復興期において議長が判断する。

11

## 6 議会の役割・議会本部の役割

| 災害時における議会の役割                   | 議会 | 議会本部   |
|--------------------------------|----|--------|
| 被災状況の確認、現地の要望の把握               |    | ○      |
| 市への災害関連予算の要望<br>国、府、関係機関等への要望  | ○  | ○ (準備) |
| 条例・予算等の議案審議                    | ○  |        |
| 災害対策の効果の点検・監視・評価<br>防災・減災対策の検討 | ○  |        |
| 災害対策、議会活動の広報<br>さらなる要望等の把握     | ○  |        |

12

舞鶴市議会  
災害対策行動マニュアル  
(一般災害・震災対策共通編)



13



14



# 1 行動マニュアルの趣旨

舞鶴市内で

**大規模災害が発生した場合、又は発生するおそれがある場合(※)**

(舞鶴市災害対策本部が開設された場合)

舞鶴市議会(以下「議会」)及び 舞鶴市議会議員が(以下「議員」)

**議会として必要な活動を行う**とともに

舞鶴市災害対策本部と連携して、

**市の災害対策を側面から支援する**ために

必要な行動について定める。

**(※)大規模災害が発生した場合、又は発生するおそれがある場合とは**

(市災害対策本部の開設基準に準じる。)

| 風水害、土砂災害等(一般災害)の状況                                                                                                                   | 地震、津波(震災)の状況                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・大雨、暴風等の<b>特別警報</b>が発表され、<b>特別な警戒を必要</b>とする場合又は<b>相当規模の災害が発生し、若しくは発生するおそれがある場合</b></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・市域に<b>震度6弱の地震が発生した</b>場合</li> <li>・<b>震度5強であっても相当な被害があり、又は予測される場合</b></li> <li>・市域に<b>津波警報が発表されたとき</b></li> </ul> |

15

## ※基準とする期間(一般災害対策・震災対策)

| 期間区分   | 期間定義                                                          |
|--------|---------------------------------------------------------------|
| 初動期    | 災害発生時から概ね72時間が経過するまで                                          |
| 応急期    | 初動期を経過後、応急措置を講ずる時期とし、<br>復旧・復興期までの期間<br>※ 警報が解除され、被害が収束した段階まで |
| 復旧・復興期 | 応急期を経過後、議会が通常の機能を回復するまで                                       |

16



## 2 初動期における行動基準

### (1) 議会の対応

#### ① 本会議・委員会開催時の対応

- 議事を調整し、参集者全員の安全を確保する。

##### 本会議

- ・ 議長は、状況に応じて、本会議の「休憩」を宣言
- ・ 議長は、休憩宣言後、以下いずれかの対応を判断する。
  - ① 安全を確認し、会議を再開
  - ② 直ちに会議を再開し、「延会」することを諮り、「延会」を宣言
  - ③ 閉議時間の到来により、自然延会

##### 委員会

- ・ 委員長は、状況に応じて委員会の「休憩」を宣言
- ① 安全を確認し、委員会を再開
- ② 委員会開催日から日付が変わることにより自然散会

##### ※ 議場(委員会室)から避難が必要となった場合

議長(委員長)は、傍聴者をはじめとする議場(委員会室)内参集者全員の速やかな避難を図る。

- その後、議長が必要と認めたときは、議会本部を開設する。

17

#### ② 本会議・委員会が開催されていないときの対応

- 本会議の延期(自然休会)など緊急を要する場合は、議会の運営を議長が判断する。
- その後、議長が必要と認めたときは、議会本部を開設する。
- 議会として必要な活動を行うため、議員の安否を確認する。
- 議員からの災害情報を収集・整理し、市災害対策本部に提供する。
- 市災害対策本部から災害情報の報告を受け、議員に情報提供する。

18



## (2) 議員の対応

### ① 本会議・委員会開催時の対応

- 議長又は委員長の指示に従う。
- **速やかに自身の安全を確保し**、被災者がある場合には、その**救出・支援**を行う。
- **状況に応じて退庁し**、**地域での支援活動等**を行う。
- 退庁後は、**安否及び居所又は連絡場所を議長に報告し**、**以後の連絡体制の維持**に努める。

19

### ② 本会議・委員会が開催されていないときの対応

- 議長が、本会議の延期（自然休会）など、議会の運営について**判断した場合は**、その判断に従う。
- **自身や家族等の安全を確認し**、安全確保のため、速やかに安全な場所へ避難する。
- **安否及び居所又は連絡場所を議長(本部長)に報告し**、**以後の連絡体制の維持**に努める。
- 上記の連絡が不可能な場合は、むやみに移動せず、**自宅又は自宅付近の避難所等にとどまり**、**議長(本部長)からの連絡を待つ**。
- **自身の安全を確保したうえで**、**地域の被災者の安全確保、避難誘導に地域の一員として協力する**。
- 必要に応じ、**議長(本部長)へ地域の災害状況及び避難状況等を伝達する**。

#### ※留意事項※

**市災害対策本部への災害情報の提供及び要望等は、原則、議会本部を通じて行う。**

20

### 3 応急期における行動基準

#### (1) 議会本部の対応

- 災害の状況に応じ、必要な体制を取りながら、**市災害対策本部が行う災害対応に最大限の協力**を行う。
- 議員からの**災害情報を収集・整理し、市災害対策本部に提供**する。
- 市災害対策本部から**災害情報の報告を受け、議員に情報提供**を行う。
- 必要に応じて、**被災地、避難所等の調査**を行う。
- 本部長は、議員の安否確認や議場の確保についての調整等、**議会として必要な活動が早期に行えるよう努める**。

21

#### (2) 議員の対応

- **自身の安全を確保**したうえで、各地域における被災地及び避難所等において**情報収集に努める**。
- 必要に応じ、**議会本部に情報を提供するとともに、地域の一員として共助の取り組みが円滑に行われるよう協力**する。
- **市民に対し、知り得た正確な災害情報を積極的に提供**する。

#### ※留意事項※

**市災害対策本部への災害情報の提供及び要望等は、原則、議会本部を通じて行う。**

22



## 4 復旧・復興期における行動基準

### (1) 議会本部の対応

- 災害の状況に応じ、必要な体制を取りながら、**市災害対策本部が行う災害対応に最大限の協力**を行う。
- 災害からの復旧・復興を支援するため、必要に応じて、**国・府・関係機関等に対する要望活動の準備**を行う。
- 本部長は、舞鶴市議会議事堂（舞鶴市役所本庁舎）の使用が不可能な場合（崩壊、危険、長期停電など）は、市災害対策本部と連携し、**議会が開会できる使用可能な施設(会議室等)の確保について調整**する。
- 本部長は、市災害対策本部等と連携し、**必要に応じて、議会本部会議に本部員を招集**する。
- 本部長は、議会が通常の機能を回復した後に、復旧状況に応じて、議会本部を閉鎖する。

23

### (2) 議員の対応

- 地域で活動している議員は、議会本部会議への招集があれば、**可能な限り、当該会議に参集**する。

24

## 5 議会事務局の対応等

### (1) 議員からの連絡における確認項目

- 安否確認
- 状況確認
- 連絡可能な手段・連絡先の確認

### (2) 市災害対策本部との調整(議会事務局長)

- 議会本部の庶務を統括し、本部長(議長)の命を受けて行動する。
- 議員の安否を議会本部(議長)に報告する。
- 市災害対策本部会議等に出席し情報収集に努めるとともに、議会本部へ情報を提供する。
- 議会本部からの災害情報を市災害対策本部に提供する。

25

## 6 防災訓練

- 議会は、災害等を想定した**防災訓練**又は**避難訓練**を行う。
- 議員は、地域が実施する防災訓練や避難訓練には、主体として積極的に参加し、**災害時における自らの行動を検証**する。
- 防災訓練を通じて、本マニュアルを検証し、必要な見直しを行うものとする。

26



## 7 その他

- その他必要な事項は、議会本部（議会）で協議のうえ、決定する。



27



28



舞鶴市議会  
災害対策行動マニュアル  
(原子力災害対策編)



29



30

# 1 行動マニュアルの趣旨

関西電力株式会社高浜発電所及び関西電力株式会社大飯発電所において原子力災害が発生した場合又は発生する恐れがある場合（舞鶴市の連絡調整会議が設置された場合）に、

舞鶴市議会（以下「議会」）及び 舞鶴市議会議員（以下「議員」）が、

舞鶴市原子力防災住民避難計画に従い、住民とともに行動することを原則とし、

その中で、住民への情報伝達、情報の収集など、議員としての役割を適切に果たすために必要な行動について定める。

31

## ※基準とする期間(区分)

| 区 分                |          | 主 な 事 象                                                                                   |
|--------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 情報収集事態時            |          | ●高浜町・おおい町で震度5弱又は震度5強の地震が発生                                                                |
| 警戒事態(EAL1)時        |          | ●福井県で震度6弱以上の地震が発生<br>●福井県に大津波警報が発表 等                                                      |
| 施設敷地緊急事態(EAL2)時    |          | ●すべての交流電源喪失（30分以上継続。ただし、使用前検査を終了していない原子炉については5分以上継続） 等                                    |
| 全面緊急事態(EAL3)       |          | ●すべての直流電源喪失（5分以上継続）<br>●冷却機能喪失 等                                                          |
| 防護措置<br>(OIL1又は2)時 | Bゾーン避難指示 | ●OIL1…空間放射線量が<br>500 $\mu$ Sv/h以上<br>●OIL2…空間放射線量が<br>20 $\mu$ Sv/h以上<br>500 $\mu$ Sv/h未満 |
|                    | Cゾーン避難指示 |                                                                                           |
|                    | Dゾーン避難指示 |                                                                                           |
|                    | Eゾーン避難指示 |                                                                                           |
|                    | Fゾーン避難指示 |                                                                                           |
| 復旧・復興期             |          | ●避難後、議会が通常機能を回復するまで                                                                       |

32



## 2 情報収集事態時における行動基準

### (1) 議会の対応

#### ① 本会議・委員会開催時の対応

- 議事を調整し、参集者全員の安全を確保する。

|     |                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 本会議 | <ul style="list-style-type: none"><li>・議長は、状況に応じて、本会議の「休憩」を宣言</li><li>・議長は、休憩宣言後、以下いずれかの対応を判断する。<ul style="list-style-type: none"><li>① 安全を確認し、会議を再開</li><li>② 直ちに会議を再開し、「延会」することを諮り、「延会」を宣言</li><li>③ 閉議時間の到来により、自然延会</li></ul></li></ul> |
| 委員会 | <ul style="list-style-type: none"><li>・委員長は、状況に応じて委員会の「休憩」を宣言</li><li>・委員長は、休憩宣言後、以下いずれかの対応を判断する。<ul style="list-style-type: none"><li>① 安全を確認し、委員会を再開</li><li>② 日付が変わることにより自然散会</li></ul></li></ul>                                       |

#### ※ 議場(委員会室)から避難が必要となった場合

議長(委員長)は、傍聴者をはじめとする議場(委員会室)内参集者全員の速やかな避難を図る。

33

#### ② 本会議・委員会が開催されていないときの対応

- 本会議の延期(自然休会)など緊急を要する場合は、議会の運営を議長が判断する。

### (2) 議員の対応

#### ① 本会議・委員会開催時の対応

- 議長又は委員長の指示に従って行動する。
- 状況に応じて退庁し、地域での情報伝達等の活動を行う。

#### ② 本会議・委員会が開催されていないときの対応

- 議長が、本会議の延期(自然休会)など、議会の運営について判断した場合は、その判断に従う。
- 状況に応じて地域での情報伝達等の活動を行う。

34



### 3 施設敷地緊急事態時における行動基準

#### (1) 議会本部の対応

- 議長の判断により議会本部を開設するが、議長を初め、議員に**参集の義務は課さない**。
- 議員の安否、現在地、連絡手段を確認する。
- 市災害対策本部などからの**情報を議員に提供**する。
- ※ 議会本部は、事務局職員が運営する。

#### (2) 議員の対応

- 現在地と連絡可能な手段を議会本部へ連絡する。
- 必要に応じ、議会本部に**情報を提供**するとともに、**地域の一員として共助の取り組みが円滑に行われるよう協力**する。
- 市民に対し、知り得た**正確な災害情報を積極的に提供**する。

35

### 4 全面緊急事態時における行動基準

#### (1) 議会本部の対応

- 議員の状況を確認する。
- 市災害対策本部などからの**情報を議員に提供**する。
- 議会本部機能と議会機能の**移転に向けた準備**を行う。

#### (2) 議員の対応

- Aゾーン・A-2ゾーンに居住する議員は、**住民とともに避難を開始**し、状況が変わるたびに、**現在地と状況を議会本部へ連絡**する。
- 他の議員は、必要に応じ、**状況を議会本部に連絡**する。
- 市民に対し、知り得た**正確な災害情報を積極的に提供**する。

36



## 5 防護措置時における行動基準

### (1) 議会本部の対応

- 議員の状況を確認する。
- 市災害対策本部などからの情報を議員に提供する。
- 議会本部機能と議会機能は、市対策本部及び市役所機能と同様に移転し、状況を随時議員に報告する。

### (2) 議員の対応

- 避難指示ゾーンに居住する議員は、住民とともに避難を開始し、状況が変わるたびに、現在地と状況を議会本部へ連絡する。
- 他の議員は、必要に応じ、状況を議会本部に連絡する。
- 市民に対し、知り得た正確な災害情報を積極的に提供する。

37

## 6 復旧・復興期における行動基準

### (1) 議会本部の対応

- 市災害対策本部が行う災害対応に最大限の協力を行う。
- 災害からの復旧・復興を支援するため、必要に応じて、国・府・関係機関等に対する要望活動の準備を行う。
- 市災害対策本部等と連携し、議会が開会できる施設の確保について調整する。
- 必要に応じて、議会本部会議に本部員を招集する。
- 議会が通常の機能を回復した後に、復旧状況に応じて、議会本部を閉鎖する。

### (2) 議員の対応

- 避難先の状況を把握し、その円滑な運営に協力するとともに、必要に応じて、状況を議会本部へ連絡する。
- 議会本部会議への招集があれば、可能な限り、当該会議に参集する。

38



## 7 議会事務局の対応等

### (1) 議員からの連絡における確認項目

- 安否確認
- 状況確認
- 連絡可能な手段・連絡先の確認

### (2) 市災害対策本部との調整(議会事務局長)

- 議会本部の庶務を統括し、本部長(議長)の命を受けて行動する。
- 議員の安否を議会本部(議長)に報告する。
- 市災害対策本部会議等に出席し情報収集に努めるとともに、議会本部へ情報を提供する。
- 議会本部からの災害情報を市災害対策本部に提供する。

39

## 8 複合災害への対応

- 地震等自然災害発生時は、一般災害対策・震災対策共通編に基づいて行動し、施設敷地緊急事態となった時点で、原子力災害対策編に基づいた行動に切り替える。

## 9 防災訓練

- 議会は、災害等を想定した**防災訓練**又は**避難訓練**を行う。
- 議員は、地域が実施する防災訓練や避難訓練には、主体として積極的に参加し、**災害時における自らの行動を検証**する。
- 防災訓練を通じて、本マニュアルを検証し、必要な見直しを行うものとする。

40

## 10 その他

- その他必要な事項は、議会本部（議会）で協議のうえ、決定する。



## 舞鶴市議会防災訓練（情報伝達等）記録（最終版）

平成29年10月18日

舞鶴市議会災害対策・支援本部

第1回舞鶴市議会防災訓練の実施内容等については、次のとおりです。

### 1 訓練に至った経過

舞鶴市議会においては、「第19期舞鶴市議会活動基本計画」の「効率的・効果的な議会運営」の観点から、大規模災害発生直後からの緊急的な事態における議会とその構成員である議員の役割が十分に果たせるよう、平成28年10月4日に「舞鶴市議会災害対策・支援本部（以下、「議会本部」という。）」を設置し、「舞鶴市議会における災害対応（一般災害・震災対策共通編）」について、暫定ではあるが、災害対策行動マニュアルを整理した。今回、このマニュアルに従い、防災訓練を実施した。

### 2 防災訓練の目的

より実効性のある災害時の議会对応を整理するため、「平成29年度舞鶴総合防災訓練」の実施に合わせて、安否確認・情報伝達を中心とした訓練を行うことにより、その対応を検証するとともに、災害に対する危機意識の向上を図るものとする。

### 3 防災訓練実施日時

平成29年10月14日（土） 午前9時15分～11時45分

### 4 想定した災害

- ・ 午前9時に、若狭湾内断層による大規模地震が発生し、舞鶴市では震度6強の揺れを観測、津波警報が発表された。
- ・ 各所で建物の崩壊、同時多発火災、土砂災害、道路の寸断が発生。
- ・ 外海沿岸部では津波が襲来。
- ・ 土砂災害等により一部集落で孤立が発生。
- ・ 舞鶴市は市役所に災害対策本部を設置。
- ・ 京都府を通じ自衛隊など防災関係機関に出動を要請し、災害応急対策活動を開始。

### 5 想定した議会日程

- ・ 10月14日は、休会。（委員会の開催もなし）
- ・ 10月15日は、本会議再開の予定。

## 6 実施内容等

### (1) 防災訓練実施前

| 月 日          | 内 容                                          | 備 考      |
|--------------|----------------------------------------------|----------|
| 10 月 2 日（月）  | 本部長である議長から、各派幹事長に情報伝達を中心とした防災訓練を実施することについて伝達 | 各派幹事長会   |
| 10 月 4 日（水）  | 防災訓練の実施について（実施内容及びスケジュール）、議員全員に周知            | メール・机上配付 |
| 10 月 11 日（水） | 防災訓練の実施について、議員全員に周知（再送）                      | メール      |

### (2) 防災訓練当日

#### ① 当日の議会本部の対応（4人体制）

| 対 応 者   | 役 割                                                   |
|---------|-------------------------------------------------------|
| 上 野 議 長 | 公務として平成 29 年度舞鶴総合防災訓練に参加しながら、事務局長と議会本部事務等の調整を図る。      |
| 小谷事務局長  | 議長（本部長）と議会の災害対応の調整を行うとともに、舞鶴市災害対策本部員の役割と議会本部事務の統括を担う。 |
| 川崎総務課長  | 平成 29 年度舞鶴総合防災訓練に参加しながら、災害情報（＝訓練の情報）を議会本部に提供する。       |
| 樋口総務課主幹 | 議会本部事務を担う。                                            |

#### ② 訓練内容（時系列）

| 時間   | 気象警報等<br>執行機関の対応                       | 議会の対応                                                                                          |
|------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8:39 | 議員からの情報を受信<br>（8:30から小橋・三浜地区の訓練があったため） | 議員から議会本部への情報提供①<br>眞下議員から被災状況（→今回は、小橋岸壁での訓練状況）の報告を議会本部がメールにより受ける。                              |
| 9:00 | 震度 6 強の地震が発生し、津波警報が出た。                 |                                                                                                |
| 9:01 | 舞鶴市災害対策本部を設置                           | （仮定）                                                                                           |
| 9:05 | 災害対策本部から事務局長に設置した旨連絡が入る                | （仮定）                                                                                           |
| 9:06 | 議会本部の開設判断                              | 事務局長から議長へ電話（携帯）<br>議長が9:15に議会本部を開設する判断をする。<br>事務局長から副議長に参集について電話（仮定）<br>議長が事務局長に事務局職員の参集を指示する。 |
| 9:10 | （職員等登庁等）                               | 事務局職員登庁（仮定）                                                                                    |
| 9:13 | 議員からの情報を受信                             | 議員（→今回は川崎課長）から議会本部への情報提供②<br>総合防災訓練開始の報告を議会本部がメールにより受ける。                                       |
| 9:15 | 議会本部を開設                                |                                                                                                |



|                 |                       |                                                                                                                                                  |
|-----------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9:15            | 議会本部開設の伝達<br>(全議員へ)   | 議会本部から全議員へ伝達<br>議会本部を開設したことから、本部員としての対応をとっていただくようメールで伝達（・自身等の安全確保・自身の安否等の伝達・被災状況等の情報収集と伝達・地域の一人としての活動）<br>※今回は、情報伝達訓練のため、①居所②情報の受入れ手段を事務局まで返信を依頼 |
| 9:15            | 議会本部開設の伝達<br>(事務局職員へ) | 議会本部から事務局職員へ伝達<br>議会本部を開設したことから、議会本部の庶務として対応できるかをメールで伝達                                                                                          |
| 9:15<br>～<br>随時 | 議会本部での議員の安否確認         | 各議員からの安否情報を受信<br>議員の安否確認・被災状況（→今回は居所と情報受入れ手段）を確認                                                                                                 |
|                 | 議会本部での職員の安否確認         | 議会本部事務体制の確認<br>職員の安否確認・被災状況の確認とともに、何分後に登庁できるかを確認                                                                                                 |
|                 | 議会本部で議員からの情報の取りまとめ    | 議員からの情報提供を取りまとめ<br>災害対策本部へ取りまとめた情報を本部長からの命を受けた事務局長の判断により、適宜、災害対策本部へ伝達（仮定）                                                                        |
| 9:15            | 議員からの情報を受信            | 議員から議会本部への情報提供③<br>松田議員から被災状況（→今回は三浜・小橋地区の訓練状況）の報告を議会本部がメールにより受ける。                                                                               |
| 9:21            | 議員からの情報を受信            | 議員から議会本部への情報提供④<br>川崎課長から被災状況（→今回は、教育隊での倒壊家屋の救出訓練状況）の報告を受ける。                                                                                     |
| 9:24            | 議員からの情報を受信            | 議員から議会本部への情報提供⑤<br>川崎課長から被災状況（→今回は、教育隊での車両事故の救出訓練状況）の報告を受ける。                                                                                     |
| 9:28            | 議員からの情報を受信            | 議員から議会本部への情報提供⑥<br>川崎課長から被災状況（→今回は、教育隊での搬送訓練状況）の報告を受ける。                                                                                          |
| 9:30            | 議員からの情報を受信            | 議員から議会本部への情報提供⑦<br>川崎課長から被災状況（→今回は、教育隊での災害対策本部の状況）の報告を受ける。                                                                                       |
| 9:50            | 議員からの情報を受信            | 議員から議会本部への情報提供⑧<br>小谷議員から被災状況（→今回は、教育隊での初期消火訓練前の状況）の報告を受ける。                                                                                      |
| 10:15           | 議員からの情報を受信            | 議員から議会本部への情報提供⑨<br>川崎課長から被災状況（→今回は、教育隊でのヘリコプターによる洋上漂流者搬送訓練の状況）の報告を受ける。                                                                           |
| 10:25           | 議員からの情報を受信            | 議員から議会本部への情報提供⑩<br>川崎課長から被災状況（→今回は、教育隊でのバケツリレーの状況）の報告を受ける。                                                                                       |
| 10:34           | 議員からの情報を受信            | 議員から議会本部への情報提供⑪<br>川崎課長から被災状況（→今回は、教育隊での初期消火訓練の状況）の報告を受ける。                                                                                       |
| 10:34           | 議員の安否確認（再度）           | 議会本部で安否の確認が出来ない議員（10人）に再度メールを送信                                                                                                                  |

|            |                    |                                                                       |
|------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 10:43<br>～ | 議会本部での議員の安否確認（再度）  | 安否が確認できなかった議員からの安否情報を受信<br>議員の安否確認・被災状況（→今回は居所と情報受入れ手段）を確認            |
| 10:50      | 議員からの情報を受信         | 議員から議会本部への情報提供⑫<br>川崎課長から被災状況（→今回は、教育隊での救急訓練の状況）の報告を受ける。              |
| 11:09      | 議員からの情報を受信         | 議員から議会本部への情報提供⑬<br>眞下議員から被災状況（→今回は、田井地区での高台避難状況）の報告を受ける。              |
| 11:00      | 災害対策本部会議           | 事務局長が災害対策本部に出席（仮定）<br>災害対策本部からの情報を聞き取る。                               |
| 11:32      | 災害対策本部からの情報を提供     | 災害対策本部からの情報を議員へ提供<br>災害対策本部からの情報（→今回は、3人の議員・川崎課長から受けた報告）を議員の指定した手段に送信 |
| 11:40      | 明日の本会議の延会について議長が判断 | 議長が明日の本会議の延会を決定                                                       |
| 11:44      | 議会本部から議員へ伝達        | 議会本部から議員へ伝達<br>明日の本会議は延期することを全議員の携帯にメール                               |
| 11:45      | 訓練終了               | 伝達訓練終了                                                                |

### ③ 議員状況確認結果

|                                            |                   |               |
|--------------------------------------------|-------------------|---------------|
| 安否確認<br>※メールでの受信                           | ㊦ 連絡有（メールで受信）     | 17人           |
|                                            | ㊧ 連絡有（電話で受信）      | 1人            |
|                                            | ㊨ 連絡なし            | 10人           |
|                                            | ㊦ 再送後に連絡有（メールで受信） | うち 6人         |
|                                            | ㊧ 再送後も連絡なし        | うち 4人         |
| 被災状況<br>（＝訓練状況）の報告<br>が指定した媒体に<br>届いたかどうか。 | ㊦ 届いた             | 人             |
|                                            | ㊧ 届かなかった          | 人             |
| 事務局職員への伝達<br>（議会本部の庶務として参<br>集できるかどうかの確認）  | ㊦ 返信があった。         | 局長を除く6人のうち、6人 |

※ 有事の際は、メールに返信がなかった議員に対しては、電話で確認することとしているが、今回は、何らかの事情により、電話に出られない議員もいる可能性があったことから、電話ではなく、メールでの対応とした。

## 7 議会本部としての今後の検証等

- (1) メールの返信には、送信者の名前を入れる。
- (2) 移動したら、その都度、メールで連絡をする。
- (3) 安否情報（大丈夫など）を伝えてもらう必要がある。
- (4) 情報提供で写真を添付する場合、こういった場面であるか簡潔に記載があると分かりやすい。
- (5) 受信できたことの返信の操作方法が分からない議員があったので事前に確認する必要がある。
- (6) メールの受信が集中すると、受信自体が遅れ、瞬時に届かない可能性を想定しておく必要がある。（発信の場合も）
- (7) 議会本部において、安否確認を受信するが、その確認をする頻度を決めておく必要がある。
- (8) 議会本部における情報の整理について、確認しておく必要がある。（重要度の判定を誰が行うのか。また、舞鶴市災害対策本部への伝達のタイミングを誰が判断するのか。）
- (9) 被災状況の報告を受ける議員の媒体は、何が適当であるのかを検討しておく必要がある。

| No. | ページ | 番号            | 区分 | 旧                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 新                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 協議・決定日              |
|-----|-----|---------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1   | 167 | 35            | 削除 | <p>35 市議会が推薦する農業委員会委員4名は、議員の中から、農業委員会会員として最適任者を選出するものとする。</p> <p>(1) 議会推薦の農業委員会委員の任期は、選挙による委員の任期とする。ただし、議会人事等により辞任しなければならない時は、議長に辞任願いを提出し、農業委員会に対して解任請求を議決するものとする。</p> <p>(2) 後任の委員選出については、前任の所属会派に拘ることなく、議会全体の中から、最適者を選任することとする。なお、後任委員の任期は前任者の任期とする。</p>                                                                                                                                            | (削除)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 平成29年<br>1月20日 (金)  |
|     | 177 | 102<br>の<br>次 | 追加 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>第10章 その他<br/>(議場への国旗及び市旗の設置)<br/>平成29年9月定例会から、議場に国旗及び市旗を設置する。<br/>(平成29年6月2日議員協議会決定、平成29年8月9日各派幹事会決定)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 平成29年<br>11月14日 (火) |
| 2   | 179 | 4             | 追加 | <p>4 議会の情報提供</p> <p>(1) 省略</p> <p>(2) 省略</p> <p>(3) ホームページによる情報提供<br/>(平成23年12月20日議会運営委員会改正)</p> <p>① 市議会のホームページを開設し、議員の紹介、議会組織の紹介、本会議、委員会等の開催日程、会議録等を掲載する。</p> <p>② 議長交際費について、これを掲載する。<br/>(平成23年4月以降分について11月21日より掲載)</p> <p>③ 押しボタン式投票による結果について議員の賛否等を掲載する。<br/>(平成23年12月定例会より実施)</p> <p>(4) 市議会報<br/>市議会報の市民への配付は、新聞折り込みの方法による。</p> <p>① 議長交際費について掲載する。</p> <p>② 押しボタン式投票による結果について議員の賛否等を掲載する。</p> | <p>4 議会の情報提供</p> <p>(1) 省略</p> <p>(2) 省略</p> <p>(3) ホームページによる情報提供<br/>(平成23年12月20日議会運営委員会改正)</p> <p>① 市議会のホームページを開設し、議員の紹介、議会組織の紹介、本会議、委員会等の開催日程、会議録等を掲載する。</p> <p>② 議長交際費について、これを掲載する。<br/>(平成23年4月以降分について11月21日より掲載)</p> <p>③ 押しボタン式投票による結果について議員の賛否等を掲載する。<br/>(平成23年12月定例会より実施)</p> <p>④ 政務活動費について、これを掲載する。<br/>(平成23年度以降分について平成24年度より掲載)</p> <p>(4) 市議会報<br/>市議会報の市民への配付は、新聞折り込みの方法による。</p> <p>① 議長交際費について掲載する。</p> <p>② 押しボタン式投票による結果について議員の賛否等を掲載する。</p> <p>③ 政務活動費について掲載する。</p> <p>(5) ラジオ放送<br/>「FMまいづる 77.5MHz Marine Station Kyoto」により議会情報を発信する。</p> | 平成29年<br>6月7日 (水)   |



| No. | ページ | 番号               | 追加項目                                                                                                                                                                | 協議・決定日                                    |
|-----|-----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1   | 199 | 46<br>の<br>次     | 議長が辞職し、副議長が議長に選任される可能性があったため、仮議長を選任し、仮議長のもとで副議長が辞職した。その後、臨時議長により議長選挙を行った。<br>(平成28年12月定例会初日)                                                                        | 平成29年<br>1月20日 (金)                        |
| 2   | 199 | 前<br>項<br>の<br>次 | 議長、副議長の選挙前に、本会議を休憩し議員協議会を開催して、選挙に係る所信表明を行った。<br>(平成28年12月定例会初日)                                                                                                     | 平成29年<br>1月20日 (金)                        |
| 3   | 205 | 80               | 80 本会議で市長が特に発言を求めて発言した事例<br>(4) 本会議再開前に舞鶴市・ナホトカ市姉妹都市提携55周年記念事業に係る「舞鶴市代表团」ナホトカ訪問の報告及び北陸新幹線敦賀以西ルートに係る発言をした事例<br>(平成28年12月定例会)                                         | 平成29年<br>1月20日 (金)                        |
| 4   | 208 | 99               | 99 本会議中に東日本大震災の犠牲者に黙とうをささげた事例<br>(平成23年3月14日、平成24年3月11日、平成25年3月11日、平成26年3月11日、平成27年3月11日、平成28年3月11日、平成29年3月10日)                                                     | 平成29年<br>4月18日 (火)                        |
| 5   | 216 | 127              | 127 会期中に特別委員会を開催した事例<br>(24) 原子力防災・安全等特別委員会 (平成29年3月23日)<br>(25) 北陸新幹線誘致特別委員会 (平成29年9月7日)<br>(26) 原子力防災・安全等特別委員会 (平成29年10月2日)                                       | 平成29年<br>4月18日 (火)<br>平成29年<br>11月14日 (火) |
| 6   | 221 | 155              | 155 特別委員会に請願を付託した事例<br>(3) 「高浜原発の再稼働前に避難計画の実効性確保と住民説明会を求める請願」、「安定ヨウ素剤の希望者等への事前配布に関する請願」及び「安定ヨウ素剤の事前配布を求める請願」を原子力防災・安全等特別委員会に付託した。<br>(平成29年3月定例会)                   | 平成29年<br>4月18日 (火)                        |
| 7   | 224 | 168<br>の<br>次    | 請願内容が他の請願に含まれることからみなし採決とした事例<br>「安定ヨウ素剤の希望者等への事前配布に関する請願」と「安定ヨウ素剤の事前配布を求める請願」が提出され一括議題とし審議されたが、後者の請願内容が前者の請願内容に含まれることから、前者の採決結果にみなして採決され、みなし不採択とした。<br>(平成29年3月定例会) | 平成29年<br>4月18日 (火)                        |
| 8   | 226 | 177<br>の<br>次    | 議員定数のあり方について市民の意見を聞くための「意見交換会」を実施するに当たり、議員派遣を行った。<br>(平成29年3月定例会)                                                                                                   | 平成29年<br>4月18日 (火)                        |
| 9   | 226 | 178              | 178 平和記念式典（広島市原爆死没者慰霊式並びに平和祈念式）に参加するため、議員派遣を行った。<br>(平成26年6月定例会、平成27年6月定例会、平成28年6月定例会、平成29年6月定例会)                                                                   | 平成29年<br>11月14日 (火)                       |
| 10  | 226 | 180<br>の<br>次    | 第10章 その他<br>議員定数のあり方について市民の意見を参考とするため、意見交換会を開催した。<br>(平成29年4月27日、28日)                                                                                               | 平成29年<br>11月14日 (火)                       |
| 11  | 226 | 182<br>の<br>次    | 定例会開会中に舞鶴市・ナホトカ市姉妹都市提携55周年記念事業に係る「舞鶴市代表团」ナホトカ市派遣において、市議会を代表して議長がナホトカ市を訪問した事例 (平成28年12月13日～17日)                                                                      | 平成29年<br>1月20日 (金)                        |

舞鶴市議会における情報セキュリティに関する申し合わせ

平成28年11月29日  
議会運営委員会決定

1 趣旨

舞鶴市議会においては、市民の個人情報や議会運営上の情報などの重要な情報資産を取り扱っており、これらを様々な脅威から防御することは、市民の権利、利益を守るためにも、また、議会の安定的、継続的な運営のためにも不可欠であることから、情報セキュリティに関する申し合わせ（ルール）を定め、適切に対応する。

2 用語の定義

(1) 情報資産

舞鶴市や市民等が作成し、舞鶴市議会が入手した情報及び舞鶴市議会が作成した情報で、紙、電子データ等の形式にかかわらず全ての情報。

(2) ネットワーク

各会派の控室及び議会図書室のコンピュータ等を相互に接続するための通信網とその構成機器。

3 適用範囲

このルールは、舞鶴市議会議員（以下「議員」という。）及び舞鶴市議会事務局職員（以下「職員」という。）に適用する。

4 情報セキュリティに関するルール

(1) 会派用パソコン

- ① 各会派に公費で設置されているパソコン（以下「会派用パソコン」という。）は、議員、職員及び職員が作業を委任した者以外に使用させてはならない。
- ② 会派用パソコンを私的に利用してはならない。
- ③ 会派用パソコンにソフトウェアのインストールを希望する場合は、当該会派の幹事長が、会派用パソコンの管理者である舞鶴市議会事務局の許可を得て、職員の指示のもとに実施しなければならない。
- ④ 会派用パソコンに、電磁的記録媒体（USBメモリ等）及びその他の機器を接続する場合は、舞鶴市議会事務局の許可を得るものとする。

## (2) ネットワーク

- ① 議員は、ネットワークを改編（機器の追加、設定の変更等）してはならない。
- ② 職員は、管理上必要な場合を除き、ネットワークを改編（機器の追加、設定の変更等）してはならない。
- ③ ネットワークを通じたインターネットの閲覧は、そのリスクを十分認識した上で、必要最小限とし、私的に利用してはならない。
- ④ 会派用パソコンがコンピュータウイルスに感染し、または感染の疑いが発生した場合は、直ちに当該パソコンをネットワークから切断した上で、職員及び当該会派の幹事長へ連絡しなければならない。
- ⑤ 職員は、ウイルス感染または感染の疑いの連絡を受けた場合、舞鶴市議会情報セキュリティ緊急対応手順に準じて必要な措置を講じなければならない。

## (3) 電子メールによる情報伝達

- ① 職員（舞鶴市議会事務局）が電子メールにより議員へ情報資産の伝達を行う場合は、その内容に応じて、パスワード設定等の必要な措置を講じなければならない。
- ② 議員は、パスワード設定等の措置が講じられたメールを受信した場合、受信した旨を返信するとともに、当該情報資産の取り扱いには特に注意しなければならない。
- ③ 議員は、電子メールを受け取るパソコン等のセキュリティ対策に努めなければならない。

## (4) 電子メール以外による情報伝達

- ① 職員が電子メール以外の方法で議員へ情報資産の伝達を行う場合は、その内容に応じて、あわせて注意事項を伝達するなどの必要な措置を講じなければならない。
- ② 議員は、注意事項等の措置が講じられた情報資産を受領した場合、その取り扱いには特に注意しなければならない。

## (5) 幹事長の責務

- ① 幹事長は、所属議員の情報セキュリティを管理・監督するとともに、会派としての情報セキュリティ対策に努めなければならない。
- ② 幹事長は、会派内で情報漏えいやウイルス感染等の情報セキュリティに関する事故が発生した場合、舞鶴市議会事務局と連携して、その早期解決に努めなければならない。

(6) その他

- ① 議員は、入手した情報資産を第三者へ提供（ＳＮＳを利用した公開を含む）する場合において、特にその内容に留意しなければならない。
- ② 議員は、各会派控室の整理整頓に努め、紙等に出力された情報資産を適切に管理しなければならない。

5 ルールの見直し

このルールに定めのない事項については、議会運営委員会において協議・決定するものとし、このルールの見直しは、情報通信技術の進展や舞鶴市議会におけるＩＣＴ活用等の状況に応じ、議会運営委員会において行う。



平成 29 年 8 月 23 日

議会運営委員会  
委員長 岸田 圭一郎 様

I C Tに係るワーキンググループ  
座長 上羽 和幸

I C Tに係るワーキンググループにおける検討結果について

I C Tに係るワーキンググループにおいて、タブレットの導入に係る方向性について検討し、別紙のとおり取りまとめましたので、報告いたします。  
なお、参考として、検討の経過等を添付しております。

## タブレットの導入に係る方向性

### 1 導入の目的

議会活動や議員活動の効率化・活性化、併せて、ペーパーレス化による経費節減などを目的に、タブレット端末を導入する。

### 2 端末の導入

タブレット端末の有用性は、会議だけではなく、迅速かつ正確な情報伝達や議員活動全般において広く発揮されるものであることから、各議員が常時携帯し使用することを前提に、私費で導入する。

通信契約についても、有効に活用するためには必要であることから、私費で契約する。

### 3 議事堂の無線LAN環境

ペーパーレス化を実現するには、議事堂の各会議室でインターネットに接続できる環境が必要であるが、私費での通信契約を前提としているものの、会議室における通信会社の電波状況は、微弱もしくは不安定であることが想定されることから、公費により無線LAN環境を整備する。

なお、無線LANに接続できる端末を、議員・事務局所有のものだけに特定するなどのセキュリティ対策が必要であると考ええる。

### 4 ファイル共有システム

情報の迅速かつ正確な伝達とペーパーレス化には、各種資料の共有と、電子データによる会議（ペーパーレス会議）が有効であるため、公費によりシステムを整備することが必要である。

ファイルの共有だけでなく、メモや検索などの機能を備えたペーパーレス会議システムが必要であると考ええる。

## 5 運用の想定

タブレット端末については、個人所有のものではあるものの、議会の情報を取り扱うことを念頭に、ウイルス対策を最新の状態に保つなど、セキュリティに十分配慮する。(機械的な制限は行わない)

ファイル共有システムを導入し、各自に割り当てるIDとパスワードにより、タブレット、パソコン等でクラウド上の資料の閲覧やメモ等を行う。(メモはIDごとにクラウド上に保存される)

会議資料等は、すべてシステム上に保存し、会議はタブレットを使って行う。(紙資料は配付しない)

平成30年度から試験的な運用を開始し、第20期議員による議会から本格実施する。

第19期議員については、タブレットの所有を努力義務とし、試験的な運用段階の会議においては、紙資料も配付する。

## 6 費用対効果

必要な経費（公費支出分）は、無線LANの導入と保守、ファイル共有システムの導入経費と使用料を想定している。

効果については、議会活動や議員活動の効率化・活性化による審議の充実を想定している。日々の活動を通じた活発な議論や、審議結果の明快な報告などにより、議会・議員の役割や機能が、これまで以上に発揮できるものと考ええる。

費用対効果としては、ペーパーレス化のみで、導入・運用のコストと印刷・配付に係る削減経費（紙代・印刷費・人件費）を試算した結果、2年目以降は単年度で、5年目以降は導入コスト含めた累計でも、削減効果が経費を上回る見込みとなっている。

＜必要な経費と削減額の試算＞

単位：円

|         | 1年目       | 2年目      | 3年目      | 4年目      | 5年目      |
|---------|-----------|----------|----------|----------|----------|
| コスト     | 2,018,700 | 442,600  | 442,600  | 442,600  | 442,600  |
| 削減できる経費 | 805,200   | 805,200  | 805,200  | 805,200  | 805,200  |
| 差額      | 1,213,500 | -362,600 | -362,600 | -362,600 | -362,600 |
| 差額累計    | 1,213,500 | 850,900  | 488,300  | 125,700  | -236,900 |

## 7 運用開始までのスケジュール想定

|        |                                  |
|--------|----------------------------------|
| 8月下旬   | I C T W G から議会運営委員会への検討結果報告      |
| 9月～10月 | 最終的な意思決定と予算要求に向けた協議              |
| 11月～1月 | 予算査定→内示（執行機関）                    |
| 3月     | 予算審議→議決（3月定例会）                   |
| 4月     | ファイル共有システム業者選定・契約<br>無線LAN構築業務入札 |
| 5月     | ファイル共有システム運用（試験的運用）開始            |
| 6月～7月  | 無線LAN工事                          |
| 8月     | 無線LAN運用（試験的運用）開始                 |
| 12月    | 第20期議員任期開始（本格運用開始）               |

## 8 その他

ファイル共有システムを導入することにより、パソコンやスマートフォンからでも資料を閲覧したりメモをしたりできるため、タブレットを公費で導入し、議事堂外への持ち出しを不可とする運用も可能であり、それが情報セキュリティ上最も望ましい形であるが、公費負担額が膨らむことに加え、タブレット端末の利用範囲が極めて限定的となり、メリットを生かせないと考えられることから、私費で導入し広く議会活動・議員活動に活用することとした。

情報セキュリティを重視するならば、将来的には、公費での端末導入についても検討されたい。

ファイル共有システムの運用開始後は、可能なところからペーパーレス会議を試験的に実施することが望ましいため、本会議や委員会等へのパソコン・タブレットの持ち込みに関する申し合わせについて、早期に整理されたい。



(参考：検討の経過等)

## I C Tに係るワーキンググループ検討経過

### 1 委員

上羽和幸（座長）、今西克己（副座長）、伊藤清美、小杉悦子、田村優樹

計 5 人

### 2 検討期間

平成 29 年 1 月 20 日～平成 29 年 8 月 21 日

※今後も I C T 活用に係る検討を継続

### 3 検討会開催経過

|   | 開催日                    | 検討事項等                                                                            |
|---|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 平成 29 年<br>1 月 20 日(金) | (1) 座長及び副座長の選出について<br>(2) 所掌事項について<br>(3) その他                                    |
| 2 | 平成 29 年<br>3 月 28 日(火) | (1) 協議内容と進め方について<br>(2) その他                                                      |
| 3 | 平成 29 年<br>4 月 11 日(火) | (1) タブレットの利用範囲等について<br>(2) その他                                                   |
| 4 | 平成 29 年<br>6 月 2 日(金)  | (1) 無線 L A N とセキュリティについて<br>( 情報システム課職員との意見交換 )<br>(2) タブレットの運用方法について<br>(3) その他 |
| 5 | 平成 29 年<br>6 月 28 日(水) | (1) タブレットの導入に係る経費と効果について<br>(2) その他                                              |
| 6 | 平成 29 年<br>7 月 21 日(金) | (1) タブレットの導入に係る方向性について<br>(2) その他                                                |
| 7 | 平成 29 年<br>8 月 21 日(月) | (1) 議会運営委員会への報告について<br>(2) その他                                                   |

委員名簿

| 職 名   | 氏 名     | 所属会派     |
|-------|---------|----------|
| 座 長   | 上 羽 和 幸 | 公明党議員団   |
| 副 座 長 | 今 西 克 己 | 新政クラブ議員団 |
| 委 員   | 伊 藤 清 美 | 創政クラブ議員団 |
| 委 員   | 小 杉 悦 子 | 日本共産党議員団 |
| 委 員   | 田 村 優 樹 | 鶴翔会議員団   |